

ZAMAWIAJĄCY
Muzeum Zabawek i Zabawy
tel. (0 41) 34 337 00, fax. (041) 34 448 19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na
opracowanie, skład i druk albumu jubileuszowego Muzeum Zabawek i Zabawy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 206.000 Euro.

Kielce, dnia 22 marca 2009 roku

Pod

Wpew

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Muzeum Zabawek i Zabawy zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem postępowania jest zamówienie na opracowanie, skład i druk albumu z okazji 30-lecia Muzeum Zabawek i Zabawy w wersji polskiej z tłumaczeniami na język angielski, w zakresie określonym w pkt. 2 niniejszej Specyfikacji

- 1.2 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 1.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które otrzymały od Zamawiającego Specyfikację oraz umieszczona na stronie internetowej, na której umieszczono specyfikację.

- 1.3.1 Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Nadto Zamawiający zobowiązuje się zamieścić ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na swojej stronie internetowej.

- 1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Muzeum” lub „Zamawiający” – Muzeum Zabawek i Zabawy.
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został wskazany w SIWZ.
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

- 1.5 Dane Zamawiającego:

NIP: 657-046-17-87

ps

mpa

Nr wpisu do Rejestru Instytucji Kultury: 3/96

Dokładny adres do korespondencji:

Muzeum Zabawek i Zabawy

25-367 Kielce

pl. Wolności 2

Numer telefonu Zamawiającego: tel. (041) 34 337 00 wewn. 173

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: (041) 34 448 19

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

a.kozłowska@muzeumzabawek.eu

a.mysliwiec@muzeumzabawek.eu

Znak postępowania: "Zamówienie na opracowanie, skład i druk albumu jubileuszowego Muzeum Zabawek i Zabawy"

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Kod CPV:

79553000-5	Komputerowe usługi wydawnicze
79800000-2	Usługi drukowania i powiązane
22120000-7	Wydawnictwa

Zawartość wydawnictwa: opracowanie będzie zawierało: historię muzeum, fotografie historyczne, fotografie eksponatów razem z ich opisaniami. Teksty polskie zostaną przetłumaczone na język angielski przez Zamawiającego. Album zostanie wykonany w formie książkowej, będzie zawierał do 180 stron, płócienną okładkę i lakierowaną obwolutę, całość szyta.

Zamawiający dostarczy: teksty i podpisy pod zdjęcia oraz tłumaczenia na język angielski w terminie do 31 lipca 2009 r.

Zamawiający udostępni: eksponaty do fotografowania, dokumenty do reprodukcji w terminie do 30 maja 2009 r.

Przedmiotem Zamówienia będzie: wykonanie fotografii 140 (\pm 10 zdjęć) eksponatów z przekazaniem praw autorskich, przygotowanie reprodukcji 140 (\pm 10) dokumentów do

PSM

MARON

zamieszczenia w części historycznej, opracowanie graficzne, złożenie dostarczonego przez Zamawiającego materiału bazowego (teksty, podpisy pod zdjęcia, tłumaczenia na j. angielski) połączonego z fotografiami wykonanymi przez zleceniobiorcę, skład, korekta i druk w formie książkowej albumu.

W toku realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzania z Zamawiającym konsultacji w zakresie opracowania graficznego i składu wydawnictwa oraz uzyskania akceptacji ostatecznej wersji książki (w szczególności: rodzaj papieru, nasycenie kolorystyczne zdjęć i innych elementów graficznych, rodzaju i rozmiaru czcionki, szaty graficznej, korekta).

Pakowanie: Wykonawca spakuje wydawnictwo po 20 egzemplarzy w 1 paczce z zaznaczeniem tytułu oraz ilości egzemplarzy w paczce.

Termin realizacji całości zamówienia: do 2 grudnia 2009 r.

Dostarczenie i rozładunek: po opracowaniu i druku albumu, zadaniem Wykonawcy będzie jego dostarczenie wraz z rozładunkiem w siedzibie zamawiającego w Kielcach, przy pl. Wolności 2.

Opracowanie graficzne niniejszego albumu zostanie wykonane przez Wykonawcę w oparciu wskazówki, która zostały opisane przez zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

3. OFERTY WARIANTOWE, OFERTY CZĘŚCIOWE, INFORMACJA DOT. UMÓW RAMOWYCH I ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1 Wymagany ostateczny termin realizacji zamówienia: do dnia 2 grudnia 2009 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Pek

mpar

5.1.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie usług poligraficznych i wydawniczych oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;

5.1.2 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;

5.1.3 nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.

5.1.4 w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali minimum jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługę stanowiącej przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu i usługa ta została wykonana na czas.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli:

1. wykonawca zrealizował wydawnictwo o charakterze albumu;
2. wydawnictwo zawierało wykonane na jego potrzeby fotografie, oraz reprodukcje dokumentów;
3. w ramach przygotowania wydawnictwa dokonano opracowania graficznego, oraz złożenia dostarczonego przez zamawiającego materiału bazowego;
4. w ramach przygotowania wydawnictwa dokonano składu, korekty i druku albumu w formie książkowej.
5. wartość usługi wynosiła co najmniej 80.000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).
6. wykonawca wykaże należyte wykonanie usługi przedstawiając stosowny dokument wystawiony na tę usługę przez Zamawiającego (referencje, zaświadczenia lub inne równoważne, z których wynikać będzie, że zamówienie określone w pkt. 1-5 zostało wykonane na czas).

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 5

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, stosownie do przepisów rozporządzenia Wykonawcy obowiązani są załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pzp - załącznik nr 2 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) umowę spółki cywilnej – jeżeli wykonawcy prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej;



d) Wykaz wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;

e) referencje wystawione przez Zamawiających, stwierdzające należyte wykonanie usług.

6.2 Wykonawca załącza do oferty oryginał, lub potwierdzoną przez siebie za zgodność kopię odpisów lub zaświadczeń, o których mowa w pkt. 6.1.

6.3 W ofercie Wykonawca jest obowiązany wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo: „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

7.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.6 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ).

7.3 Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.

7.4 Zamawiający zastrzega, że w przypadku korespondencji elektronicznej albo faksu, korespondencja będzie uznana za otrzymaną w określonym dniu, jeżeli zostanie odebrana przez urządzenie w siedzibie zamawiającego, bądź jego serwer pocztowy w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30-15. 30 Korespondencja elektroniczna i faksy otrzymane po godzinie 15. 30 będą traktowane jako doręczone dnia następnego, bowiem Zamawiający wcześniej nie mógł zapoznać się z treścią pisma.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Agnieszka Kozłowska – Piasta

Tel. (041) 34 337 00 wewn. 173 e-mail: a.kozlowska@muzeumzabawek.eu

Anna Myśliwiec

Tel. (041) 34 337 00 wewn. 162 e-mail: a.mysliwiec@muzeumzabawek.eu

9. WADIUM ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1 W postępowaniu jest wymagane wadium.

9.1.1 Wysokość wadium Zamawiający ustala na kwotę 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

9.1.2 Wadium winno być wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy pomocniczy Zamawiającego nr 61 2030 0045 1110 0000 0160 4260

W tytule przelewu Wykonawca wskazuje: „wadium w przetargu na album dla Muzeum Zabawek i Zabawy”

9.1.3 Wykonawca jest obowiązany do wniesienia wadium przed terminem składania ofert.

Przez wniesienie wadium należy rozumieć uznanie rachunku zamawiającego na kwotę, wskazaną w pkt. 9.1.1.

9.1.4 Dowód wniesienia wadium Wykonawca załącza do oferty.

9.2 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem wyjątków w Ustawie przewidzianych.

10.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

10.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.4.1 Formularz cenowy oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3 do SIWZ, zawierający całkowitą cenę brutto za realizację zamówienia (cena brutto w formularzu powinna być poddana w złotych polskich, powiększona o należny podatek VAT);

15a

Mypan

- 10.4.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 10.4.3 Zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego, ewentualnie innego rejestru, w którym ujawniony jest wykonawca;
- 10.4.4 W przypadku, kiedy wykonawcy prowadzą działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej – potwierdzony za zgodność odpis umowy spółki.
W przypadku spółki cywilnej, każdy ze wspólników składa zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 10.4.5 Wykaz wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 10.4.6 Do oferty Wykonawca winien załączyć dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ

10.5 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.6 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

10.7 Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej napisem:

„Oferta w przetargu nieograniczonym na opracowanie, skład i druk albumu jubileuszowego Muzeum Zabawek i Zabawy. Nie otwierać do dnia 8 kwietnia 2009 roku, do godz. 14,30”.

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.8 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.9 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.7 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1 Termin składania ofert upływa 8 kwietnia 2009 roku o godz. 14.30. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

PDW

YPA

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 11.2 Oferty należy dostarczyć do sekretariatu w siedzibie Zamawiającego albo przesłać pocztą na niżej podany adres:

MUZEUM ZABAWEK I ZABAWY

PI. WOLNOŚCI 2

25-367 KIELCE

- 11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 kwietnia 2009 roku, o godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego.
- 11.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia. Cena za realizację zamówienia stanowi samodzielne kryterium oceny ofert.
- 12.2 Cena oferty powinna obejmować całkowite wynagrodzenie wykonawcy brutto za realizację zamówienia.
- 12.3 Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po upływie terminu do składania ofert.
- 12.4 Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie ceny.

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 13.1 Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 14.1 Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania, w tym o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych z postępowania z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
- 14.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.



14.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.4 Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę podmiotów ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia, jeżeli złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

15. INFORMACJA O ROZLICZENIACH POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

15.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcami w walutach obcych. W ramach realizacji niniejszego zamówienia rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

16. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

16.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

17.1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest.

17.2 Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 3 i 4 Ustawy.

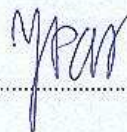
17.3 W postępowaniu Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty.

17.3.1 Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

PODPIS KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO:

Dyrektor Muzeum Zabawek i Zabawy Jolanta Podsiadło



ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2: formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3: formularz cenowy oferty;

Załącznik nr 4: wzór umowy o zamówienie publiczne;

Załącznik nr 5: wykaz usług odpowiadających swoim zakresem i wartością przedmiotowi zamówienia w niniejszym postępowaniu;

Załącznik nr 6: harmonogram realizacji zamówienia.

