

## ZARZĄDZENIE NR 56/2016

### PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 15 lutego 2016 r.

#### **w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2016r. zadań publicznych miasta zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2014r. poz. 1118 - tekst jednolity ze zmianami / oraz § 8 ust.1 pkt 1 i § 12 załącznika do uchwały Nr XVI/282/2015 Rady Miasta Kielce z dnia 19 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2016, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2016r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA, KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO, EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO** oraz **WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 2.**

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

- 1) Andrzej Sygut - Zastępca Prezydenta Miasta Kielce - Przewodniczący
- 2) Katarzyna Telka - Kierownik Referatu Sportu i Turystyki
- 3) Justyna Łukasik - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 4) Dariusz Borowiecki - Specjalista - Referat Sportu i Turystyki
- 5) Piotr Wójcik - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 6) Piotr Głowacki - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 7) Iwona Pamuła - Inspektor - Stanowisko ds. edukacji ekologicznej
- 8) Aneta Boroń - Inspektor - Stanowisko ds. organizacyjnych
- 9) Iwona Jończyk - Inspektor - Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej i Odpadów
- 10) Beata Kamińska - Kierownik Referatu Kultury

- 11) Małgorzata Juszczyk - Główny Specjalista - Referat Kultury
- 12) Anna Kundera - Inspektor - Referat Kultury
- 13) Agnieszka Sadowska - Skrzyniarz - Referat Kultury
- 14) Piotr Małecki - Podinspektor - Referat Kultury
- 15) Anna Dusza - Ciechanowska - Główny Specjalista - Referat Ochrony Zdrowia i Profilaktyki

2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych:

- 1) Marcin Agatowski – Fundacja Mózegz Więcej.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów: Spraw Obywatelskich, Środowiska oraz Edukacji, Kultury i Sportu.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta  
Kielce

**Wojciech Lubawski**

Załącznik do Zarządzenia Nr 56/2016

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 15 lutego 2016 r.

## § 1

Prezydent Miasta Kielce ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych w następujących zakresach:

### 1. TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO

1)Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Konserwacja, modernizacja szlaków, uzupełnianie tablic informacyjnych na kieleckich znakowanych szlakach turystycznych, korekta ich przebiegu. Warunki – zakres prac: I. Znakowane szlaki rowerowe - odnowa szlaków rowerowych (51 km) - odnowa szlaków wyczynowych (17 km) - korekta szlaków oraz kasacja starych odcinków na modernizowanych szlakach - dostosowanie szlaków do nowo powstałych ścieżek i tras rowerowych (m. in. Wschodniego Szlaku Rowerowego „Green Velo”) - wykonanie oraz montaż drogowskazów i tabliczek na szlakach rowerowych - odnowa istniejących tablic drewnianych - wykonanie i montaż 10 nowych tablic drewnianych. II. Szlak Miejski - kompleksowa odnowa szlaku miejskiego - wykonanie, wymiana oraz montaż tablic informacyjnych (w tym tablic informacyjnych wraz z opisem przy obiektach krajoznawczych) III. Narciarska Trasa Biegowa - przygotowanie trasy do sezonu	14.500	0	56. 000	kwiecień – listopad 2016r.

IV. Opracowanie oraz wydanie publikacji w ilości min. 1000 egz. zawierającej opis i przebieg wszystkich tras znakowanych (w tym zmodernizowanych tras i szlaków objętych niniejszym zadaniem) na terenie miasta wraz z ich lokalizacją na planie (wycinkach planu) miasta.				
<b>Ogółem</b>	<b>14.500</b>	<b>0</b>	<b>56.000</b>	

2)Zadania zlecone do realizacji w formie wsparcia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja imprez turystyki kwalifikowanej w formie rajdów, zjazdów, wycieczek turystyczno-krajoznawczych itp. dla mieszkańców Miasta Kielce w szczególności dla dzieci i młodzieży.	0	0	34.000	kwiecień – listopad 2016r.
<b>Ogółem:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34.000</b>	

## 2. KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Zadania zlecone w formie wsparcia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Konserwacja zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich	50.000	0	70.000	marzec – grudzień 2016r.
<b>Ogółem:</b>		<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>	

## 3. EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO

1) Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja gier i zabaw terenowych	20.000	0	20.000	marzec-

uwzględniających zagadnienia związane z ochroną przyrody i środowiska Miasta Kielce dla uczestników organizowanego przez Miasto Kielce konkursu Zielony Patrol.				czerwiec 2016r.
<b>Ogółem:</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	

2)Zadania zlecone do realizacji w formie wsparcia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja zintegrowanej edukacji ekologicznej w ośrodku pomocy dzikim zwierzętom dla dzieci w wieku przedszkolnym i młodzieży szkolnej – min 10 wycieczek.	11.000	0	11.000	marzec – październik 2016r.
2.	Organizacja dojazdu do gospodarstw ekologicznych w ramach zintegrowanej edukacji ekologicznej dla dzieci w wieku przedszkolnym, młodzieży szkolnej – min 20 wycieczek	8.000	0	8.000	maj – październik 2016r.
3.	Organizacja cyklu zajęć dydaktyki nieformalnej pn. Lekcje zielonego myślenia na temat ekologii i ochrony środowiska dla dzieci w wieku przedszkolnym, młodzieży szkół podstawowych – min 20 godzin lekcyjnych dla każdej grupy wiekowej.	10.000	0	10.000	kwiecień –grudzień 2016r.
4.	Organizacja warsztatów „ZOSTAŃ PRZYJACIELEM PSZCZÓŁ” – program edukacyjny dla dzieci w wieku przedszkolnym, młodzieży szkół podstawowych dot. ochrony pszczół i ich znaczenia dla człowieka i środowiska naturalnego - min 15 warsztatów.	5.000	0	5.000	kwiecień –grudzień 2016r.
5.	Opracowywanie i wydawanie niskonakładowych materiałów wydawniczych dla młodzieży i nauczycieli związanych z przyrodą i jej ochroną – min 1000 egzemplarzy.	8.000	0	8.000	kwiecień –grudzień 2016r.
6.	Organizacja min. 2 warsztatów szkoleniowych dla nauczycieli z kieleckich szkół i przedszkoli pn.: „Przyroda to przygoda czyli jak ciekawie uczyć o przyrodzie i ekologii”	2.500	0	4.000	maj – listopad 2016r.
7.	„Tropami świętokrzyskiej przyrody” – zorganizowanie i przeprowadzanie min. 20 edukacyjnych wycieczek przyrodniczych promujących walory	0	0	5.000	maj – listopad 2016r.

	przyrodniczo-krajobrazowe woj. świętokrzyskiego.				
8.	Wielka Wyprawa Po Skarby Przyrody - Dni Natury - organizacja 2 festynów ekologicznych dla przedszkolaków i nauczania wczesnoszkolnego w ramach realizacji projektu edukacyjnego „Znak Natury” - racjonalne wykorzystanie zasobów przyrodniczych w zrównoważonym rozwoju obszarów Natura 2000 w zakresie turystyki”.	0	0	5.000	czerwiec – październik 2016r.
9.	Organizacja rajdów edukacyjnych dla przedszkoli oraz uczniów szkół podstawowych promujących walory przyrodniczo-krajobrazowe Kielc i okolic – min. po 8 jednostek z każdej grupy wiekowej.	0	0	6.000	kwiecień –listopad 2016r.
	<b>Ogółem:</b>	<b>44.500</b>	<b>0</b>	<b>62.000</b>	

#### 4. WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

Zadania zlecone do realizacji w formie wsparcia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
I.	<p><b>Szkolenie sportowe, w sportach zespołowych dla grup treningowych biorących udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży, w ramach „Systemu Sportu Młodzieżowego”</b> /organizowanego przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zespół Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu,</li> <li>- Związki Sportowe /.</li> </ul> <p><b>Zakres szkolenia w czterech kategoriach wiekowych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- młodzik,</li> <li>- junior młodszy,</li> <li>- junior,</li> <li>- młodzieżowiec,</li> </ul> <p><b>obejmuje:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1/ wynajem specjalistycznych obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych,</li> <li>2/ udział w zawodach organizowanych przez poszczególne związki sportowe i komitety organizacyjne,</li> <li>3/ udział w obozach sportowo -</li> </ol>				marzec – listopad 2016 r.

	<b>szkoleniowych i turniejach kontrolnych /miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych/, 4/ zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia, w następujących sportach:</b>				
1.	Piłka nożna kobiet /dla min. 20 osób/	0	0	3.000	
2.	Piłka siatkowa kobiet /dla min. 20 osób/	15.000	10.000	20.000	
	<b>Ogółem:</b>	<b>15.000</b>	<b>10.000</b>	<b>23.000</b>	

## § 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 - tekst jednolity ze zmianami) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

3. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,

2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),

3) ewentualnie rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty.

4) Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

4. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 3 pkt.1-2, ust. 4 oraz § 3 ust. 3,

2) nie spełniające warunków określonych dla danego zadania,

3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1, złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 do niniejszego załącznika.

4) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 do niniejszego załącznika.

## § 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w §1 niniejszego załącznika będą miały formę powierzenia lub wsparcia wykonywania tych zadań.

2. W przypadku wsparcia wykonania zadania kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany udział środków finansowych własnych bądź pochodzących z innych źródeł bez uwzględnienia wkładu osobowego (świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

9. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Za wkład własny przyjmuje się wyłącznie środki finansowe.

11. W kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania należy uwzględnić tylko te rodzaje kosztów, które będą miały potwierdzenie w dokumentach księgowych oferenta (umowy, faktury, rachunki). Pozafinansowy wkład własny (praca wolontariuszy, nieodpłatne użyczenie pomieszczeń, sprzętu, zasoby rzeczowe itp.) nie może być przeliczony na własny wkład finansowy i wykazywany jako środki finansowe własne.

#### § 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia , w terminie 14 dni od dnia , w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,

2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-10 pkt,

3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-10 pkt,

4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,

5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-20 pkt,



6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – skala ocen 0-10 pkt,

7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-10 pkt,

8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 34 pkt.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1. zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.bip.kielce.eu](http://www.bip.kielce.eu) na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl) , na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

4. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

## § 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

2. Oferty należy składać w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych, Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój 402. osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-400 w godz. 8<sup>00</sup> -15<sup>00</sup>.