

**DYREKTOR ZARZĄDU TRANSPORTU MIEJSKIEGO
W KIELCACH**

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

Oferowane stanowisko: Główny Specjalista ds. Budowy Centrum Komunikacyjnego

Liczba lub wymiar etatu: 1,0

Główne obowiązki:

- przygotowywanie dokumentacji przetargowej na roboty budowlane,
- udział w komisjach przetargowych,
- przygotowywanie umów na roboty budowlane,
- planowanie robót i opiniowanie projektów budowlanych,
- przygotowywanie kompleksowej dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia i odbioru inwestycji, w tym uzyskiwanie stosownych uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami Prawa budowlanego i wydanych na jego podstawie przepisów wykonawczych,
- analiza merytoryczna i techniczna dokumentacji projektowej,
- analiza przedmiarów robót w zestawieniu z opracowaną dokumentacją projektową
- sprawdzanie i weryfikacja kosztorysów inwestorskich,
- sprawdzanie kosztorysów ofertowych na etapie prowadzonych postępowań przetargowych, a następnie weryfikacja opracowanych w oparciu o nie harmonogramów,
- koordynacja i nadzór nad realizacją zadań inwestycyjnych, nad terminowością rozpoczęcia i zakończenia zadania inwestycyjnego,
- uczestniczenie w odbiorach technicznych robót,
- końcowe rozliczanie rzeczowe i finansowe inwestycji, sprawdzanie poprawności wystawianych faktur,
- przekazywanie stosownych dokumentów celem ujęcia realizowanych inwestycji w ewidencji mienia gminnego.

Wykształcenie: wyższe budowlane.

Wymagania konieczne:

- znajomość przepisów prawa w zakresie: prawa budowlanego, wraz z aktami wykonawczymi, nadzoru, gospodarki komunalnej, planowania i zagospodarowania przestrzennego, prawa zamówień publicznych, prawa cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych
- uprawnienia budowlane umożliwiające pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w zakresie kierowania budową bez ograniczeń,
- spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust 1-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016r, poz. 902),
- 5 letni staż pracy, w tym co najmniej 4 lat w budownictwie.

Wymagania pożądane:

- inne uprawnienia, dodatkowe świadectwa kwalifikacji lub certyfikaty z zakresu budownictwa,
- umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietów biurowych, programów do kosztorysowania,
- samodzielność i kreatywność,
- dyspozycyjność i komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole, samodzielność, komunikatywność,
- dobra organizacja pracy na stanowisku,
- odpowiedzialność i rzetelność,
- prawo jazdy kat. B.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania w sekretariacie Zarządu Transportu Miejskiego w Kielcach, ul. Głowackiego 4, 25 - 368 Kielce).

Warunki pracy:

Praca w warunkach biurowych a także na terenie prowadzonych robót budowlanych.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 20 września 2016r. bezpośrednio w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Kielcach ul. Głowackiego 4, lub przesłać pocztą na adres:

Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach

ul. Głowackiego 4

25-368 Kielce

Oferty pod względem formalnym zostaną rozpatrzone w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni o terminie testu kwalifikacyjnego.

W Zarządzie Transportu Miejskiego w miesiącu upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych nie przekracza 6%.

Aplikacje, które wpłyną do ZTM po wyżej wymienionym terminie, jak również niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

Dokumenty aplikacyjne można odebrać osobiście po zakończeniu procedury naboru.

Dokumentów nieodebranych nie odsyła się.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 041 343-15-93.

Kielce 07.09.2016r.

DYREKTOR

mgr inż. Marian Sosnowski