

ZARZĄDZENIE NR 435/2016

PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 14 grudnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2017r. zadań publicznych miasta zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817) oraz § 8 ust.1 pkt 1 i § 12 załącznika do uchwały Nr XXXIII/685/2016 Rady Miasta Kielce z dnia 17 listopada 2016r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2017, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2017r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA, WSPIERANIA KULTURY I SZTUKI ORAZ OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI, PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Andrzej Sygut – Zastępca Prezydenta Miasta Kielce - Przewodniczący
- 2) Katarzyna Telka- Kierownik Referatu Sportu i Turystyki
- 3) Dariusz Borowiecki - Specjalista - Referat Sportu i Turystyki
- 4) Justyna Łukasik - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 5) Anna Januchta - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 6) Elżbieta Kapusta – Habrowska - Referat Sportu i Turystyki
- 7) Piotr Głowacki - Referat Sportu i Turystyki
- 8) Beata Kamińska – Kierownik Referatu Kultury
- 9) Agnieszka Sadowska – Skrzyniarz – Referat Kultury
- 10) Małgorzata Juszczyk – Główny Specjalista – Referat Kultury
- 11) Anna Kundera – Inspektor – Referat Kultury
- 12) Andrzej Włoch – Kierownik Referatu Promocji Zdrowia i Profilaktyki

- 13) Iwona Czech – Inspektor - Inspektor -Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 14) Małgorzata Lachowska - Inspektor - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 15) Milena Ziomkiewicz - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 16) Anna Dusza- Ciechanowska – Główny Specjalista - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 17) Agnieszka Nowak – Opuchlik - Inspektor - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów: Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego oraz Kultury i Promocji Miasta.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Kielce

Wojciech Lubawski

Załącznik do Zarządzenia Nr 435/2016

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 14 grudnia 2016 r.

§ 1.

Prezydent Miasta Kielce ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji w 2017r. zadań publicznych w następujących zakresach:

1. UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1)Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
I.	<p>Prowadzenie działalności z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w formie ośrodka, na rzecz poprawy bezpieczeństwa imprez sportowych w Mieście w ramach projektu „Kibice Razem” poprzez działania edukacyjno-informacyjne oraz zwalczanie negatywnych zjawisk w sporcie.</p> <p>Realizacja zadania polegać będzie, w szczególności na:</p> <p>1/aktywizacji kibiców piłki nożnej w kierunku działania na rzecz środowiska lokalnego,</p> <p>2/upowszechnianiu sportu jako formy spędzania czasu wolnego oraz rozwijania zachowań prospołecznych poprzez organizację:</p> <p>a) turniejów sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,</p> <p>b) festynu dla mieszkańców Kielc,</p> <p>c) cyklu spotkań z dziećmi i młodzieżą szkolną zachęcającego do aktywnego spędzania czasu wolnego,</p> <p>3/ upowszechnianiu rodzinnego uczestnictwa w sporcie i kibicowaniu;</p> <p>4/upowszechnianiu mechanizmów współpracy z klubami sportowymi, władzami miejskimi, szkołami, lokalnymi organizacjami pozarządowymi,</p> <p>5/stworzeniu koła niepełnosprawnych sympatyków kibiców piłkarskich,</p> <p>6/wydanie biuletynu kibiców promującego oraz informującego o</p>	<u>60.000</u>	0	<u>60.000</u>	styczeń - grudzień 2017 r.

	inicjatywach ośrodka. Warunek dodatkowy: Posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej pomieszczenia typu świetlica, pomieszczenia biurowe, magazyn.				
	Ogółem:	60.000	0	60.000	

2)Zadania zlecone do realizacji w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
I.	<p>Szkolenie sportowe, w sportach indywidualnych i zespołowych dla grup treningowych biorących udział w współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży, w ramach „Systemu Sportu Młodzieżowego” /organizowanego przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zespół Sportu Młodzieżowego Instytutu Sportu, - Związki Sportowe /. <p>Zakres szkolenia w czterech kategoriach wiekowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - młodzik, - junior młodszy, - junior, - młodzieżowiec, <p>obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1/ wynajem specjalistycznych obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych, 2/ udział w zawodach organizowanych przez poszczególne związki sportowe i komitety organizacyjne, 3/ udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych /miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych/, 4/ zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia, w następujących sportach: 	<u>1.551.000</u>	0	<u>1.641.000</u>	cykl szkoleniowy obejmujący okres: 2017 r.
1.	Akrobatyka sportowa /dla min. 30 osób /	47.000	0	50.000	
2.	Boks /dla min. 20 osób /	45.000	0	50.000	
3.	Zapasy /dla min. 30 osób /	15.000	0	15.000	
4.	Sumo/ dla min. 15 osób /	10.000	0	18.000	

5.	Judo /dla min. 15 osób /	20.000	0	25.000	
6.	Karate /dla min. 150 osób /	30.000	0	30.000	
7.	Kolarstwo /dla min. 50 osób /	80.000	0	80.000	
8.	Koszykówka mężczyzn /dla min. 50 osób /	35.000	0	40.000	
9.	Lekkoatletyka /dla min. 60 osób /	143.000	0	143.000	
10.	Łucznictwo /dla min. 60 osób /	60.000	0	65.000	
11.	Piłka nożna mężczyzn /dla min. 60 osób/	450.000	0	475.000	
12.	Piłka nożna Kobiet /dla min 30 osób /	0	0	10.000	
13.	Piłka ręczna Mężczyzn /dla min. 60 osób /	200.000	0	210.000	
14.	Piłka ręczna Kobiet /dla min. 50 osób /	115.000	0	120.000	
15.	Pływanie /dla min. 40 osób /	80.000	0	80.000	
16.	Piłka siatkowa Mężczyzn /dla min. 40 osób/	63.000	0	50.000	
17.	Piłka siatkowa Kobiet /dla min. 20 osób/	10.000	0	20.000	
18.	Szachy /dla min. 20 osób/	35.000	0	35.000	
19.	Tenis /dla min. 20 osób/	30.000	0	30.000	
20.	Tenis stołowy /dla min. 20 osób/	5.000	0	10.000	
21.	Triathlon i duathlon /dla min. 7 osób/	18.000	0	20.000	
22.	Żeglarsstwo /dla min. 30 osób/	20.000	0	20.000	
23.	Kickboxing /dla min. 20 osób/	10.000	0	10.000	
24.	Bilard /dla min. 50 osób /	20.000	0	25.000	
25.	Jeździectwo /dla min. 10 osób/	10.000	0	10.000	
II.	Szkolenie sportowe poza Systemem Sportu Młodzieżowego. Organizowane dla dzieci i młodzieży przez organizacje sportowe i inne stowarzyszenia, w kategoriach wiekowych: - kategorie dziecięce, - kategorie młodzieżowe, zakres szkolenia obejmuje: 1/ wynajem specjalistycznych obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych, 2/ udział w zawodach organizowanych przez organizacje sportowe i inne stowarzyszenia, 3/ udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych /miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych/, 4/ zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia, w następujących sportach:	59.000	0	59.000	cykl szkoleniowy obejmujący okres: 2017 r.
1.	Taniec sportowy /dla min. 80 osób/	15.000	0	15.000	
2.	Sport motocyklowy /dla min. 12 osób/	15.000	0	15.000	
3.	Trójbój Siłowy /dla min. 30 osób/	14.000	0	14.000	

4.	Kulturystyka /dla min. 5 osób/	5.000	0	5.000	
5.	Żeglarstwo/poza klasami olimpijskimi/ /dla min. 50 osób/	10.000	0	10.000	
III.	Sport niepełnosprawnych: Organizacja i prowadzenie zajęć sportowych w sportach paraolimpijskich oraz organizacja zajęć z zakresu rekreacji ruchowej /m.in. otwarte turnieje, zawody sportowe w tym rozgrywki ligowe / /dla min. 30 osób/.	30.000	0	40.000	cykl szkoleniowy obejmujący okres: 2017 r.
	Ogółem:	1.640.000	0	1.740.000	

2) TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA

Zadania zlecone w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja warsztatów edukacyjno – turystycznych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Kielce pozostających w czasie ferii w miejscu zamieszkania. Warunki dodatkowe: 1)warsztaty: edukacyjne, plastyczne, przyrodnicze, geologiczne, muzyczne, spotkania z przewodnikami turystycznymi, gry i zabawy; 2)organizacja min. 4 wyjść do muzeów, instytucji kultury, rezerwatów przyrody itp.	0	0	20.000	styczeń – luty 2017
2.	Organizacja zajęć rekreacyjno krajoznawczych (nauka jazdy konnej, prelekcje, zajęcia rekreacyjne połączone z ogniskiem) dla dzieci z terenu Kielc pozostających w czasie ferii w miejscu zamieszkania. Warunki dodatkowe: zajęcia organizowane w wymiarze minimum 5 godzin codziennie od poniedziałku do piątku.	10.000	0	10.000	styczeń – luty 2017
	Ogółem:	10.000	0	30.000	

3. WSPIERANIA KULTURY I SZTUKI ORAZ OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI

1) Zadanie zlecone w formie powierzenia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Cykl wydarzeń, w tym m.in.: warsztaty, wystawy, spotkania, seminaria, konferencje dla dzieci, młodzieży i dorosłych na rzecz wspierania i upowszechniania dialogu międzykulturowego.	0	0	105.000	styczeń – grudzień 2017r.
Ogółem:		0	0	105.000	

2) Zadania zlecone w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie muzyki	20.000	0	20.000	styczeń – grudzień 2017r.
2.	Organizacja festiwali, konkursów, plenerów, warsztatów, spotkań, druk wydawnictw w zakresie sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii i multimedialnych	20.000	0	20.000	styczeń – grudzień 2017r.
3.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie teatru i literatury	20.000	0	20.000	styczeń – grudzień 2017r.
4.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie tańca	20.000	0	20.000	styczeń – grudzień 2017r.
5.	Organizacja przedsięwzięć edukacyjnych, krajoznawczych, historycznych o charakterze patriotycznym i innych związanych z upowszechnianiem historii miasta i regionu dla dzieci i młodzieży kieleckich	20.000	0	20.000	styczeń – grudzień 2017r.

	szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych				
6.	Konserwacja zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich	70.000	0	70.000	styczeń – grudzień 2017r.
	Ogółem:	170.000	0	170.000	

4. PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

1) Zadanie zlecone w formie powierzenia:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja działań skierowanych do środowisk abstynenckich poprzez prowadzenie na terenie Miasta Kielce klubu abstynenta	70.000	0	80.000	1 luty – 15 grudzień 2017r.
	Ogółem:	70.000	0	80.000	

2) Zadanie zlecone w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2017 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja wyjazdowych form zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym (dla minimum 20 dzieci, na minimum 7 dni) Warunek dodatkowy: <i>Do oferty należy załączyć program profilaktyczny, napisany i recenzowany przez osoby posiadające stosowne uprawnienia. Powinien on zawierać:</i> - nazwę, autora (wraz z opisem uprawnień), - odbiorców, - cele, - strukturę (ilość spotkań i ich tematykę), - metody ewaluacji - uprawnienia do prowadzenia zajęć. <i>W przypadku znanych i rozpowszechnionych programów profilaktycznych recenzja nie jest wymagana.</i>	90.000	0	120.000	styczeń – luty 2017r.
	Ogółem:	90.000	0	120.000	

§ 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).

3. Dodatkowo do oferty należy załączyć: oświadczenia oferenta w formie pisemnej że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

3) oferent / oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

4) oferent / oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym / właściwą ewidencją;

6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922);

8) dysponuje rachunkiem bankowym, wraz z podaniem jego numeru.

4. Do oferty można załączyć:

1)kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,

2)referencje,

3)opinie określające zakres i sposób prowadzenia działalności objętej przedmiotem konkursu udzielone przez inne podmioty.

5. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

6. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-8, ust. 5 oraz §3 ust. 3,

2) nie spełniające warunków określonych dla danego zadania,

3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,

4) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 do niniejszego załącznika

§ 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w §1 niniejszego załącznika będą miały formę powierzenia lub wspierania wykonywania tych zadań.

2. W przypadku wspierania wykonania zadania wota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany udział środków finansowych własnych bądź pochodzących z innych źródeł bez uwzględnienia wkładu osobowego (świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).

9. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Za wkład własny przyjmuje się wyłącznie środki finansowe.

11. W kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania należy uwzględnić tylko te rodzaje kosztów, które będą miały potwierdzenie w dokumentach księgowych oferenta (umowy, faktury, rachunki). Pozafinansowy wkład własny (praca wolontariuszy, nieodpłatne użyczenie pomieszczeń, sprzętu, zasoby rzeczowe itp.) nie może być przeliczony na własny wkład finansowy i wykazywany jako środki finansowe własne.

12. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania ze środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 8, natomiast wydatki ze środków własnych bądź pochodzących z innych źródeł mogą być wykorzystywane na realizację danego zadania od dnia podjęcia przez Prezydenta Miasta ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,
 - 2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-10 pkt,
 - 3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-10 pkt,
 - 4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,
 - 5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-20 pkt,
 - 6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – skala ocen 0-10 pkt,
 - 7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-10 pkt,
 - 8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.
2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 34 pkt.
 3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: www.bip.kielce.eu na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce www.um.kielce.pl , na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.
 4. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.
2. Oferty należy składać w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych, Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój 402. osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.
3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.
4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-400 w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰.