**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na wykonanie Studium Wykonalności i Wniosku o dofinansowanie projektu, który planowany jest do realizacji w ramach Osi priorytetowej 7. Sprawne usługi publiczne, Działanie 7.1 Rozwój e-społeczeństwa (Priorytet inwestycyjny 2c wzmocnienie zastosowań TIK dla e‑administracji, e-uczenia się, e- włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 .

1. **ZAMAWIAJĄCY**
2. Zamawiającym jest Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce,

NIP: 657-261-73-25, REGON: 291009343.

Wydział Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych, Sekretariat: pokój 143,

tel. 41 36 76 143

1. Zamówienie jest finansowane ze środków budżetu Miasta Kielce,
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych jest Pani Agnieszka Michta

Tel. 41 36 76 100

e-mail: [agnieszka.michta@um.kielce.pl](mailto:agnieszka.michta@um.kielce.pl)

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu Studium Wykonalności i Wniosku o dofinansowanie projektu przedsięwzięcia ***pn. „W kierunku Smart City – Budowa otwartej platformy zintegrowanego zarządzania zrównoważonym rozwojem, bezpieczeństwem oraz usługami inteligentnego miasta, zwanej Platformą Smart City, w oparciu o rozbudowę Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej w Kielcach, modernizację systemu obiegu dokumentów oraz systemów finansowo – księgowych w Urzędzie Miasta Kielce i ich integrację*”** planowanego do realizacji w ramach Osi priorytetowej 7. Sprawne usługi publiczne, Działanie 7.1 Rozwój e-społeczeństwa (Priorytet inwestycyjny 2c wzmocnienie zastosowań TIK dla e‑administracji, e-uczenia się, e-włączenia społecznego, e-kultury i e-zdrowia) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 .
3. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i zapisami Umowy***,*** które stanowią załącznik Nr 1 do nn. Zapytania Ofertowego.
4. Dokumenty należy przygotować zgodnie z zaleceniami dotyczącymi struktury i zakresu studium wykonalności, obowiązującym prawem oraz zgodnie z wymaganiami i wytycznymi (w tym m.in. regulaminem konkursu) Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej 7. Sprawne usługi publiczne, Działanie 7.1 Rozwój e-społeczeństwa.
5. Dokumenty, będące przedmiotem zamówienia, mają udowodnić zasadność realizacji projektu oraz wykazać, że wybrano optymalny zakres i najkorzystniejszy wariant. Powinny pokazać wykonalność projektu, w obszarach: technicznym, finansowo-ekonomicznym, prawnym, organizacyjnym oraz środowiskowym, z uwzględnieniem wymogów związanych z ubieganiem się o wsparcie z funduszy Unii Europejskiej.
6. Wykonawca dostarczy dokumenty, będące przedmiotem zamówienia w edytowalnym formacie elektronicznym np. doc/.docx. na płycie CD/DVD umożliwiającym swobodne przeszukiwanie treści. Wyliczenia do analizy finansowo-ekonomicznej Wykonawca dostarczy w formacie XLS.
7. Wykonanie dokumentów, będących przedmiotem zamówienia, będzie wiązało się z przeniesieniem na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotowego dokumentu.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania odpowiednich modyfikacji oraz aktualizacji dokumentów, będących przedmiotem zamówienia, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, do czasu uzyskania przez Zamawiającego pozytywnej oceny projektu, dokonanej przez Instytucję Zarządzającą.
9. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty częściowej.
10. **OGÓLNE INFORMACJE O PROJEKCIE**

Celem projektu jest wdrożenie usług Platformy Smart City rozumianej jako szeroko dostępnego (dla obywateli, przedsiębiorców oraz administracji) systemu informatycznego umożliwiającego efektywne integrowanie, gromadzenie, przetwarzanie, analizowanie, wizualizowanie oraz udostępnianie danych przestrzennych oraz świadczenia e-usług publicznych, monitorowania w ujęciu przestrzennym wskaźników rozwoju miasta, usług miejskich i jakości życia w wyniku wspierania procesów zarządczych i decyzyjnych w mieście Kielce, w oparciu o zintegrowane aplikacje i bazy danych.

Jednym z podstawowych założeń przy budowie Platformy Smart City jest zaprojektowanie systemu zgodnego z modelem architektury zorientowanej na usługi (ang. Service-Oriented Architecture).

Zdefiniowane i dostarczane usługi muszą spełniać wymagania użytkowników, zarówno wewnętrznych jak i publicznych systemu. Natomiast organizacja systemu w postaci usług ma za zadanie obniżyć koszty, gwarantując możliwości:

* poprawnego monitorowania dostarczanych usług,
* efektywnej wymiany danych pomiędzy elementami systemu oraz systemami zewnętrznymi,
* ponownego wykorzystania usług,
* wymienialności elementów systemu na inny zgodny z ustalonym interfejsem.

Przewiduje się, że Platforma Smart City będzie zbudowana z wielu współpracujących ze sobą oraz spełniających odpowiednie standardy technologiczne i prawne komponentów.

**IV. OCZEKIWANE EFEKTY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

1. **Modernizacja, rozbudowa i integracja systemów informatycznych w celu realizacji zakładanych celów projektu i poprawienia efektywności funkcjonowania Urzędu, w tym w szczególności:**

* Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej
* Systemu Obiegu Dokumentów e-SOD
* Systemu finansowo-księgowego

1. **Utworzenie specjalistycznych baz danych niezbędnych do funkcjonowania PSC, w tym m.in.:**

* Bazy danych zieleni miejskiej
* Bazy danych małej architektury i placów zabaw
* Zdjęć lotniczych i ortofotomapy
* Zdjęć ukośnych
* Danych wysokościowych

1. **Wdrożenie e-usług publicznych**

Obsługa zadań urzędu w celu realizacji niżej wymienionych e-usług powinna, tam gdzie jest to możliwe, pozwalać na realizację procesów w pełni elektronicznie.

* 1. E-usługi związane z dostępem do informacji
  2. Płatności on line
  3. E-usługi pozwalające na załatwienie sprawy elektronicznie
  4. E-usługi związane z partycypacją społeczną
  5. E-usługi związane z danymi przestrzennymi i ich udostępnianiem

1. **Wysoki poziom e-usług**

Zamawiający oczekuje rozwiązań, które tam gdzie jest to możliwe, pozwolą uruchomić e‑usługi na 4 lub 5 poziomie dojrzałości (np. zapewnienie częściowego wypełniania formularzy w oparciu o dostępne dane, udostępniania spersonalizowanej informacji dotyczącej konieczności podjęcia przez klienta urzędu działań np. złożenia deklaracji, przypomnienie o konieczności dokonania opłaty)

1. **Integracja z e-PUAP**

Zamawiający oczekuje rozwiązań integracji systemu z ePUAPw taki sposób, aby zapewnić realizację ww. usług na oczekiwanych poziomach dojrzałości zapewniając m.in. złożenie wniosku wraz ze złożeniem podpisu, wymianę dokumentów i danych w nich zawartych, uwierzytelnianie, opracowania niezbędnych formularzy elektronicznych ePUAP, z których system w sposób automatyczny będzie pobierał informacje, rejestrując je w odpowiedniej bazie.

1. **Autentykacja**

System musi umożliwiać uwierzytelnienie użytkownika za pomocą profilu zaufanego lub/i kwalifikowanego certyfikowanego podpisu elektronicznego.

1. **Integracja z innymi systemami**

W celu uruchomienia wyżej wymienionych e-usług przez projektowaną Platformę Smart City (PSC) oraz realizacji zakładanych celów projektu i poprawienia efektywności funkcjonowania Urzędu konieczne jest przeanalizowanie procesów administracyjnych przebiegających ze wsparciem przedstawionych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia ( załącznik do projektu Umowy) modułów/systemów/podsystemów obsługujących obecnie Miejski System Informacji Przestrzennej w Kielcach, e-SOD, system finansowo księgowy, system geodezyjny oraz system gospodarki odpadami komunalnymi, z uwzględnieniem ich ewentualnego wdrożenia/modernizacji i integracji.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**
2. Termin wykonania dokumentów będących przedmiotem zamówienia nie może być dłuższy niż **100 dni** kalendarzowych od daty podpisania umowy.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie związany umową do czasu uzyskania przez Zamawiającego pozytywnej oceny projektu, dokonanej przez Instytucję Zarządzającą.
4. **ZASADY PRZEPROWADZENIA PROCEDURY ZAMÓWIENIA**
5. Zamówienie realizowane jest na podstawie art. 701 i 703 – 705 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 j.t. ze zm.), w związku z zastosowaniem art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 j.t. ze zm.).
6. Oferta może być złożona przez każdy podmiot, o ile nie występują wobec niego przesłanki opisane w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Oferta powinna zawierać wszystkie elementy zamówienia, zostać sporządzona na załączonym formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do nn. zapytania ofertowego i być dostarczona **do dnia 16 stycznia 2017 r. do godziny 14.00**.
7. Dopuszczalne jest złożenie oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Kielcach, Rynek 1, 25-303 Kielce, pokój 143 lub w formie elektronicznej, bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego na adres: [ewa.mazurek@um.kielce.pl](mailto:ewa.mazurek@um.kielce.pl)

wyłącznie w przypadku **podania pełnych danych rejestrowych (nazwa, adres, NIP, REGON, aktualny odpis KRS oraz CEIDG) podmiotu, dostarczenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu i na rzecz Wykonawcy** **(imię, nazwisko, PESEL, kontaktowy numer telefonu) oraz oświadczenia Wykonawcy, iż nie jest prowadzone wobec niego postępowanie naprawcze, upadłościowe, bądź restrukturyzacyjne**. Oferty nie spełniające tego warunku zostaną odrzucone. Z oceny ofert sporządzony zostanie protokół.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
3. Oferty złożone, są wiążące dla Oferenta przez okres 30 dni. Podpisanie Umowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od momentu rozstrzygnięcia postępowania. Umowę podpisać może wyłącznie osoba do tego upoważniona, po uprzednim przedstawieniu stosownego upoważnienia. Należność za prawidłowo wykonane zamówienie nastąpi **wyłącznie przelewem** **w ciągu 14 dni kalendarzowych** od momentu dostarczenia do Wydziału Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych Urzędu Miasta Kielce prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Oferowana cena obejmuje wszelkie koszty związane z opracowaniem przedmiotu zamówienia oraz kosztami dostawy do siedziby Zamawiającego: Urząd Miasta Kielce, Wydział Systemów Zarządzania i Usług Informatycznych, Rynek 1, 25-303 Kielce pok. 143.
5. **WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. wykażą się należytym wykonaniem w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwiema (2) usługami polegającymi na wykonaniu studiów wykonalności i wniosków aplikacyjnych dotyczących przedsięwzięć informatycznych, o wartości co najmniej 1 000 000 zł (1 mln zł) brutto każdy projekt, które to otrzymały dofinansowanie w perspektywie finansowej 2014-2020 z Regionalnych Programów Operacyjnych, w tym co najmniej 1 usługi polegającej na wykonaniu studium wykonalności i wniosku aplikacyjnego, który w swoim zakresie zawierał zadania dotyczące budowy i wdrażania rozwiązań klasy GIS - wraz z dowodami ich należytego wykonania.

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę wykonaną w ramach jednej umowy. Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. usług w ramach jednej umowy.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączania do oferty Wykazu usług sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3.

1. Dysponują odpowiednim zespołem wykonawczym i zapewnią w realizacji zamówienia udział ekspertów o umiejętnościach i doświadczeniu niezbędnym w realizacji zakresu przedmiotu zamówienia, tj:
   1. Co najmniej jednym ekspertem, osobą z wykształceniem wyższym, legitymująca się certyfikatem PRINCE 2 Practitioner (lub równoważnym) posiadającą wiedzę i odpowiednie doświadczenie zawodowe z zakresu kierowania projektami mającymi na celu opracowanie dokumentacji aplikacyjnej dla systemów informatycznych w administracji publicznej, który ma pełnić funkcję Kierownika Zespołu. Przez odpowiednie doświadczenie rozumie się kierowanie pracami w co najmniej dwu (2) projektach obejmujących przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej dla systemów informatycznych w samorządowej administracji publicznej, które uzyskały dofinansowanie ze środków europejskich w okresie ostatnich 5 lat (przed upływem terminu składania ofert);
2. co najmniej jednym ekspertem, osobą z wykształceniem wyższym, posiadającą wiedzę i odpowiednie doświadczenie zawodowe w opracowaniu dokumentacji aplikacyjnej/ studium wykonalności dla projektów informatycznych i w okresie 5 lat (przed upływem terminu składania ofert) opracował jako autor lub współautor co najmniej cztery (4) takie studia wykonalności, w tym co najmniej dwa (2) dla projektów informatycznych, mających na celu wdrożenie systemów informatycznych świadczących e-usługi publiczne, na podstawie których co najmniej jeden projekt o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł (1 mln zł) brutto uzyskał dofinansowanie ze środków europejskich w perspektywie 2014-2020 ze środków Regionalnych Programów Operacyjnych;
3. co najmniej jednym ekspertem ds. analiz ekonomiczno-finansowych, który w okresie 5 lat (przed upływem terminu składania ofert) opracował jako autor lub współautor co najmniej trzy (3) analizy finansowe (w tym analizy trwałości finansowej) projektów o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł (1 mln zł) brutto oraz co najmniej trzy (3) analizy kosztów i korzyści do studium wykonalności;
4. co najmniej jednym ekspertem ds. systemów informatycznych, osobą z wykształceniem wyższym informatycznym, która posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie:

- doboru, wymiarowania oprogramowania i konfiguracji sprzętu komputerowego, w tym serwerów, stacji roboczych, sieciowych systemów operacyjnych; projektowania i budowy systemów informatycznych obejmujących integrację systemów informatycznych i rozwiązań wirtualizacji serwerowych systemów operacyjnych, przechowywania danych;

- stosowania metodyk zapewniających kompleksowe podejścia do projektowania architektury systemów teleinformatycznych i brała udział, w co najmniej jednym (1) projekcie, którego elementem było projektowanie i wdrażanie systemu informatycznego opartego o architekturę SOA, posiada doświadczenie w zakresie projektowania infrastruktury dla systemów o dużej wydajności i dostępności, realizowała, co najmniej jeden (1) projekt obejmujący budowę architektury systemów informatycznych,

- planowania i wdrażania co najmniej jednego (1) systemu informatycznego dla administracji publicznej, którego elementem był system klasy GIS oraz system finansowo-księgowy w administracji;

1. co najmniej jednym ekspertem, analitykiem - osobą z wykształceniem wyższym, która posiada doświadczenie w prowadzeniu analizy procesów biznesowych i ma minimum trzy (3) lata doświadczenia w analizie procesów przy realizacji projektów związanych z budową i wdrożeniem systemów informatycznych świadczących e-usługi publiczne w administracji samorządowej ;
2. co najmniej jednym ekspertem, analitykiem – osobą z wykształceniem wyższym, która posiada wiedzę i doświadczenie w planowaniu wdrażania informatycznych systemów finansowo-księgowych w administracji samorządowej, a ponadto w czasie ostatnich 5 lat nabyła doświadczenie zawodowe związane z pełnieniem funkcji analityka, w realizacji co najmniej dwóch (2) usług polegających na przygotowaniu projektu o wartości pow. 1 000 000 zł (1 mln zł) brutto, zakończonych zawarciem umowy, którego częścią był finansowo-księgowy system informatyczny;

Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. funkcji przez jedną osobę, z wyjątkiem łączenia funkcji Kierownika Zespołu i funkcji eksperta w jednej z wymienionych wyżej specjalności.

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca jest zobowiązany do załączania do oferty Wykazu Osób Zespołu Wykonawczego usługi będącej przedmiotem Zapytania Ofertowego sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**
2. **Ocenie będą podlegać tylko oferty Wykonawców, którzy wykazali spełnianie warunków udziału w zapytaniu ofertowym, o którym mowa w rozdziale VII.**
3. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:** 
   1. CENA (podstawą wyliczeń będzie cena brutto)– 55% (max 55punktów);
   2. TERMIN – 15%
   3. KWALIFIKACJE ZAWODOWE I DOŚWIADCZENIE – 30%
   4. **Sposób oceny ofert w kryterium CENA:**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

C min.

C = ------------ x 55 % 1 % - 1 punkt

C bad.

Gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 55 punktów.**

* 1. **Sposób oceny ofert w kryterium TERMIN**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona w następujący sposób:

Za każdy dzień poniżej 100 dni kalendarzowych Zamawiający przyzna 0,5 pkt, tj:

100 dni – 0 pkt, (99 dni – 0,5 pkt, 98 dni – 1 pkt, …, 90 dni – 5 pkt,.. 80 dni – 10 pkt, 70 dni -15 pkt).

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 15 punktów.**

Termin zaoferowany **nie może być dłuższy niż 100 dni kalendarzowych** liczonych od dnia podpisania umowy. Zakłada się, że termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 70 dni kalendarzowych.

**Uwaga:** Oferta Wykonawcy, który zaoferuje realizację zamówienia w terminie dłuższym niż 100 dni kalendarzowych zostanie odrzucona.

* 1. **Sposób oceny ofert w kryterium KWALIFIKACJE ZAWODOWE I DOŚWIADCZENIE**

Punkty w ramach kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie” zostaną przyznane za każdą osobę/eksperta o niżej wymienionych kwalifikacjach i doświadczeniu, która będzie uczestniczyć w realizacji usługi będącej przedmiotem zapytania Ofertowego i która spełnia niżej wymienione warunki:

1. Ekspert, specjalista ds. GIS – osoba z wykształceniem wyższym, która posiada wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informacji przestrzennej w administracji samorządowej na poziomie miasta na prawach powiatu i w okresie ostatnich 5 lat uczestniczyła w realizacji co najmniej dwu (2) projektów z tego zakresu.
2. Ekspert, specjalista ds. zamówień publicznych – osoba z wykształceniem wyższym, posiadająca certyfikat ukończenia szkolenia z zakresu zamówień publicznych, która w okresie ostatnich 5 lat uczestniczyła w realizacji co najmniej dwu (2) projektów polegających na przygotowaniu i udziale w prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości powyżej 1 000 000 zł (1 mln zł) brutto, które zakończyły się zawarciem umowy, w tym co najmniej jednego (1) zamówienia, którego przedmiotem był system informatyczny;

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona w następujący sposób:

- Za dysponowanie przez Oferenta w zespole wykonawczym udziałem eksperta o kwalifikacjach i doświadczeniu określonym w pkt. 1) – 15 pkt.

- Za dysponowanie przez Oferenta w zespole wykonawczym udziałem eksperta o kwalifikacjach i doświadczeniu określonym w pkt. 2) – 15 pkt.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji, o których mowa w punktach 1), 2), przez jedną osobę.

**Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 30 punktów. Za wykazanie więcej niż jednego eksperta o kwalifikacjach i doświadczeniu określonych w pkt. 1), 2), Zamawiający nie przyznana dodatkowej punktacji.**

W celu potwierdzenia zaoferowanego uczestnictwa w realizacji usługi będącej przedmiotem Zapytania Ofertowego ekspertów wskazanych wg. powyższego kryterium Wykonawca jest zobowiązany do ich wpisania do Wykazu Osób Zespołu Wykonawczego sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4a do Zapytania Ofertowego i dołączenia go do oferty.

1. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu ofertowym, oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru.**

Pc = C + D + T

Pc – Całkowita liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę. C – Całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena ”; D – Całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji usługi”; T – Całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „ Termin”;

Wartość punktowa zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

1. **W przypadku, gdy oferty Wykonawców przedstawiają taki sam bilans kryterium ceny i pozostałych kryteriów, za ofertę korzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z zaoferowaną niższą ceną.**
2. **INFORMACJE DODATKOWE**

Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66. Kodeksu Cywilnego i nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony rozdziale VI lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.