

**ZARZĄDZENIE NR 14/2019
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 14 stycznia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2019r. zadań publicznych zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450¹⁾) oraz § 8 ust.1 pkt 1 i §12 załącznika do uchwały Nr II/31/2018 Rady Miasta Kielce z dnia 30 listopada 2018r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2019, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2019r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Marcin Różycki – Zastępca Prezydenta Miasta Kielce - Przewodniczący
- 2) Katarzyna Telka- Kierownik Referatu Sportu i Turystyki
- 3) Dariusz Borowiecki - Specjalista - Referat Sportu i Turystyki
- 4) Justyna Łukasik - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 5) Anna Januchta - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 6) Piotr Głowacki - Referat Sportu i Turystyki

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów: Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego oraz Kultury, Sportu i Promocji Miasta.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce



Bogdan Wenta

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018r. Nr 650, 723 i 1365

Załącznik do zarządzenia Nr 14/2019

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 14 stycznia 2019 r.

Prezydent Miasta Kielce ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji w 2019 r. zadań publicznych w zakresie:

WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ

1) Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia:

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2018 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2019 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł) | Termin realizacji zadania |
|-----|---|--|--|---|-------------------------------|
| I. | <p>Prowadzenie działalności z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w formie ośrodka, na rzecz poprawy bezpieczeństwa imprez sportowych w Mieście w ramach projektu „Kibice Razem” poprzez działania edukacyjno-informacyjne oraz zwalczanie negatywnych zjawisk w sporcie.</p> <p>Realizacja zadania polegać będzie, w szczególności na:</p> <p>1/ prowadzeniu ośrodka, który będzie miejscem spotkań dla zainteresowanych fanów piłki nożnej oraz będzie prowadzony przy współdziałaniu kibiców. Ośrodek służyć ma również przeprowadzaniu dyskusji, przygotowywaniu opraw stadionowych, planowaniu i organizacji wyjazdów, organizowaniu spotkań z piłkarzami oraz wszelkim działaniom służącym realizacji celów programu „Kibice Razem”, w szczególności służącym poprawie bezpieczeństwa imprez sportowych, zwalczaniu negatywnych zachowań kibiców piłki nożnej, wspieraniu kulturalnego kibicowania, wspieraniu pozytywnych inicjatyw kibiców piłki nożnej;</p> <p>2/ utrzymywaniu kontaktów z instytucjami takimi jak: kluby sportowe, władze miejskie, szkoły, lokalne media, stowarzyszenia, a także zasłużeni dla klubu zawodnicy;</p> <p>3/ pracy medialnej polegającej na prowadzeniu portalu społecznościowego oraz współpracy z przedstawicielami</p> | <u>60.000</u> | 0 | <u>60.000</u> | luty - grudzień 2019 r. |

| | | | | | |
|--|---|---------------|----------|---------------|--|
| | <p>mediów w celu tworzenia pozytywnego wizerunku programu oraz zmiany sposobu postrzegania kibiców sportowych przez społeczeństwo;</p> <p>4/ upowszechnianiu rodzinnego uczestnictwa w sporcie i kibicowaniu;</p> <p>5/ zachęcaniu kibiców do angażowania się w wolontariat i promowanie w środowisku kibiców akcji charytatywnych i innych prospołecznych inicjatyw;</p> <p>6/ reintegracji społecznej poprzez udział w imprezach – działania na rzecz kibiców niepełnosprawnych,</p> <p>7/ udziale w spotkaniach roboczych osób zatrudnionych przy programie, w ogólnokrajowych i lokalnych konferencjach poświęconych podsumowaniu dotychczasowej działalności, dyskusji nad powstałymi problemami, formułowaniu nowych celów i zadań, a także nawiązywaniu bezpośredniego dialogu z przedstawicielami instytucji centralnych;</p> <p>8/ pozyskiwaniu nowych członków do stowarzyszenia i działalności na rzecz promocji programu;</p> <p>Warunek dodatkowy: Posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej pomieszczenia typu świetlica, pomieszczenia biurowe, magazyn.</p> | | | | |
| | Ogółem: | 60.000 | 0 | 60.000 | |

2)Zadania zlecone do realizacji w formie wsparcia:

| Lp. | Nazwa zadania i warunki realizacji | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2018 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2019 (w zł) | Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł) | Termin realizacji zadania |
|-----------|--|--|--|---|---------------------------|
| I. | <p>Realizacja szkolenia sportowego dzieci i młodzieży biorących udział w systemie współzawodnictwa sportowego w sportach indywidualnych oraz zespołowych grach sportowych.</p> <p>Zakres szkolenia obejmuje cztery kategorie wiekowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - młodzik, - junior młodszy, - junior, - młodzieżowiec <p>w następujących dyscyplinach sportowych:</p> | <u>1.774.000</u> | 0 | <u>1.829.000</u> | luty - grudzień 2019 r. |
| 1. | Akrobatyka sportowa /dla min. 30 osób / | 55.000 | 0 | 55.000 | |

| | | | | | |
|-----|---|---------|---|---------|-------------------------------|
| 2. | Badminton /dla min. 15 osób / | 5.000 | 0 | 5.000 | luty - grudzień 2019 r. |
| 3. | Boks /dla min. 20 osób / | 60.000 | 0 | 70.000 | |
| 4. | Zapasy /dla min. 20 osób / | 20.000 | 0 | 20.000 | |
| 5. | Sumo / dla min. 15 osób / | 25.000 | 0 | 25.000 | |
| 6. | Judo /dla min. 15 osób / | 30.000 | 0 | 30.000 | |
| 7. | Karate /dla min. 20 osób / | 35.000 | 0 | 35.000 | |
| 8. | Kolarstwo /dla min. 40 osób / | 80.000 | 0 | 80.000 | |
| 9. | Koszykówka mężczyzn /dla min. 50 osób / | 45.000 | 0 | 60.000 | |
| 10. | Lekkoatletyka /dla min. 60 osób / | 143.000 | 0 | 150.000 | |
| 11. | Łuczniectwo /dla min. 60 osób / | 70.000 | 0 | 70.000 | |
| 12. | Piłka nożna /dla min. 60 osób/ | 500.000 | 0 | 500.000 | |
| 13. | Piłka nożna Kobiet /dla min 20 osób / | 15.000 | 0 | 17.000 | |
| 14. | Piłka ręczna Mężczyzn /dla min. 60 osób / | 215.000 | 0 | 220.000 | |
| 15. | Piłka ręczna Kobiet /dla min. 40 osób / | 125.000 | 0 | 130.000 | |
| 16. | Pływanie /dla min. 40 osób / | 85.000 | 0 | 85.000 | |
| 17. | Piłka siatkowa Mężczyzn /dla min. 40 osób/ | 55.000 | 0 | 60.000 | |
| 18. | Piłka siatkowa Kobiet /dla min. 20 osób/ | 20.000 | 0 | 20.000 | |
| 19. | Szachy /dla min. 20 osób/ | 40.000 | 0 | 40.000 | |
| 20. | Tenis /dla min. 20 osób/ | 35.000 | 0 | 35.000 | |
| 21. | Tenis stołowy /dla min. 20 osób/ | 15.000 | 0 | 15.000 | |
| 22. | Triathlon i duathlon /dla min. 9 osób/ | 22.000 | 0 | 22.000 | |
| 23. | Żeglarstwo /dla min. 20 osób/ | 25.000 | 0 | 25.000 | |
| 24. | Kickboxing /dla min. 15 osób/ | 12.000 | 0 | 12.000 | |
| 25. | Bilard /dla min. 40 osób / | 30.000 | 0 | 30.000 | |
| 26. | Jeździectwo /dla min. 5 osób/ | 12.000 | 0 | 12.000 | |
| 27. | Wspinaczka sportowa | 0 | 0 | 6.000 | |

Warunki realizacji zadania:

1. udział uczestników szkolenia w systemie współzawodnictwa sportowego organizowanym i prowadzonym przez właściwe związki sportowe lub podmioty działające z jego upoważnienia,
2. prowadzenie systematycznych zajęć treningowych zgodnie ze specyfiką danego sportu,
3. prowadzenie zajęć treningowych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje instruktorskie lub trenerskie (zgodnie z art. 41 ustawy o sporcie),

Wsparcie obejmuje w szczególności następujące koszty realizacji zadania:

1. wynajem obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych,
2. bieżące koszty eksploatacji obiektów sportowych wykorzystywanych dla celów realizacji programów szkolenia sportowego, dla którego oferent posiada prawo,

3. udział w zawodach organizowanych przez poszczególne związki sportowe, udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych oraz koszty z tym związane: ubezpieczenie, transport, zakwaterowanie i wyżywienie, obsługa sędziowska, obsługa techniczna, opieka medyczna, odnowa biologiczna, opłaty wpisowe, startowe,
4. wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia treningowe,
5. zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia,
6. w ramach kosztów obsługi (pośrednich) stanowiących do 5 % dotacji: obsługa finansowo-księgowo zadania, obsługa administracyjna, czynsz za wynajem pomieszczeń biurowych, zakup materiałów oraz usług biurowych, pocztowych i telekomunikacyjnych, opłaty bankowe
7. inne koszty niezbędne do realizacji programu szkolenia (w zależności od specyfiki dyscypliny sportu)

| | | | | | |
|------------|--|----------------------|----------|----------------------|-------------------------------|
| II. | Realizacja szkolenia sportowego dzieci i młodzieży prowadzona poza Systemem Sportu Młodzieżowego w dziecięcych i młodzieżowych kategoriach wiekowych w następujących dyscyplinach sportowych: | <u>66.000</u> | 0 | <u>71.000</u> | luty - grudzień 2019 r. |
| 1. | Taniec sportowy /dla min. 80 osób/ | 15.000 | 0 | 15.000 | |
| 2. | Sport motocyklowy /dla min. 12 osób/ | 20.000 | 0 | 25.000 | |
| 3. | Trójbój Siłowy /dla min. 25 osób/ | 16.000 | 0 | 16.000 | |
| 4. | Kulturystyka /dla min. 5 osób/ | 5.000 | 0 | 5.000 | |
| 5. | Żeglarstwo /poza klasami olimpijskimi/ /dla min. 20 osób/ | 10.000 | 0 | 10.000 | |

Warunki realizacji zadania:

1. udział uczestników szkolenia we współzawodnictwie sportowym organizowanym i prowadzonym przez właściwe związki sportowe lub podmioty działające z jego upoważnienia,
2. prowadzenie systematycznych zajęć treningowych zgodnie ze specyfiką danego sportu,
3. prowadzenie zajęć treningowych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje instruktorskie lub trenerskie (zgodnie z art. 41 ustawy o sporcie)

Wsparcie obejmuje w szczególności następujące koszty realizacji zadania:

1. wynajem obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych,
2. bieżące koszty eksploatacji obiektów sportowych wykorzystywanych dla celów realizacji programów szkolenia sportowego, dla którego oferent posiada prawo,
3. udział w zawodach organizowanych przez poszczególne związki sportowe, udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych oraz koszty z tym związane: ubezpieczenie, transport, zakwaterowanie i wyżywienie, obsługa sędziowska, obsługa techniczna, opieka medyczna, odnowa biologiczna, opłaty wpisowe, startowe,
4. wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia treningowe,
5. zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia,
6. w ramach kosztów obsługi (pośrednich) stanowiących do 5 % dotacji: obsługa finansowo-księgowo zadania, obsługa administracyjna, czynsz za wynajem pomieszczeń biurowych, zakup materiałów oraz usług biurowych, pocztowych i telekomunikacyjnych, opłaty bankowe
7. inne koszty niezbędne do realizacji programu szkolenia (w zależności od specyfiki dyscypliny sportu).

| | | | | | |
|-------------|--|----------------------|----------|----------------------|-------------------------------|
| III. | Sport niepełnosprawnych: | <u>60.000</u> | 0 | <u>70.000</u> | luty - grudzień 2019 r. |
| 1. | Realizacja szkolenia sportowego osób niepełnosprawnych w sporcie paraolimpijskim w następujących dyscyplinach: | | | | |
| 1) | Łucznictwo /dla min. 10 osób/ | 15.000 | 0 | 20.000 | |
| 2) | Koszykówka na wózkach /dla min. 15 osób/ | 15.000 | 0 | 20.000 | |
| 2. | Organizacja zajęć z zakresu rekreacji | 30.000 | 0 | 30.000 | |

| | | | | | |
|---|---|------------------|----------|------------------|-------------------------------|
| | ruchowej obejmujących m.in. otwarte turnieje i zawody sportowe / dla min. 20 osób/ | | | | |
| <p>Warunki realizacji zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.prowadzenie systematycznych zajęć treningowych zgodnie ze specyfiką danego sportu, 2.prowadzenie zajęć treningowych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje instruktorskie lub trenerskie (zgodnie z art. 41 ustawy o sporcie), 3.Oдноśnie zadania wymienionego w pkt 1 uczestnicy szkolenia muszą być objęci szkoleniem w systemie współzawodnictwa sportowego organizowanym i prowadzonym przez właściwy związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia; <p>Wsparcie obejmuje w szczególności następujące koszty realizacji zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.wynajem obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych, 2.bieżące koszty eksploatacji obiektów sportowych wykorzystywanych dla celów realizacji programów szkolenia sportowego, dla którego oferent posiada prawo, 3.udział w zawodach organizowanych przez poszczególne związki sportowe, udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych oraz koszty z tym związane: ubezpieczenie, transport, zakwaterowanie i wyżywienie, obsługa sędziowska, obsługa techniczna, opieka medyczna, odnowa biologiczna, opłaty wpisowe, startowe, 4.wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia treningowe, 5.zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia, 6.w ramach kosztów obsługi (pośrednich) stanowiących do 5 % dotacji: obsługa finansowo-księgową zadania, obsługa administracyjna, czynsz za wynajem pomieszczeń biurowych, zakup materiałów oraz usług biurowych, pocztowych i telekomunikacyjnych, opłaty bankowe 7.inne koszty niezbędne do realizacji programu szkolenia (w zależności od specyfiki dyscypliny sportu). | | | | | |
| IV. | Sport Akademicki – współzawodnictwo sportowe i udział w rozgrywkach młodzieży zorganizowanej w uczelnianych sekcjach sportowych, w następujących zespołowych grach sportowych: - piłka nożna /dla min. 20 osób/, - piłka ręczna/dla min. 20 osób/ , - koszykówka/dla min. 20 osób/, - siatkówka/dla min. 20 osób/, | 40.000 | 0 | 60.000 | luty - grudzień 2019 r. |
| <p>Warunki realizacji zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.prowadzenie systematycznych zajęć treningowych zgodnie ze specyfiką danego sportu, 2.prowadzenie zajęć treningowych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje instruktorskie lub trenerskie (zgodnie z art. 41 ustawy o sporcie), 3.udział uczestników szkolenia w dyscyplinach sportu objętych systemem współzawodnictwa akademickiego <p>Wsparcie obejmuje w szczególności następujące koszty realizacji zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.wynajem obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych, 2.bieżące koszty eksploatacji obiektów sportowych wykorzystywanych dla celów realizacji programów szkolenia sportowego, dla którego oferent posiada prawo, 3.udział w zawodach organizowanych przez poszczególne związki sportowe, udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych oraz koszty z tym związane: ubezpieczenie, transport, zakwaterowanie i wyżywienie, obsługa sędziowska, obsługa techniczna, opieka medyczna, odnowa biologiczna, opłaty wpisowe, startowe, 4.wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia treningowe, 5.zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia, 6.w ramach kosztów obsługi (pośrednich) stanowiących do 5 % dotacji: obsługa finansowo-księgową zadania, obsługa administracyjna, czynsz za wynajem pomieszczeń biurowych, zakup materiałów oraz usług biurowych, pocztowych i telekomunikacyjnych, opłaty bankowe 7.inne koszty niezbędne do realizacji programu szkolenia (w zależności od specyfiki dyscypliny sportu). | | | | | |
| | Ogółem: | 1.940.000 | 0 | 2.030.000 | |

§ 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust. 1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).

3. Do oferty można załączyć:

1) kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,

2) referencje,

3) opinie określające zakres i sposób prowadzenia działalności objętej przedmiotem konkursu udzielone przez inne podmioty.

4. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymogów, o których mowa w, ust. 4 oraz §3 ust. 3,

2) nie spełniające warunków określonych dla danego zadania,

3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,

4) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 do niniejszego załącznika

§ 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w §1 niniejszego załącznika będą miały formę powierzenia lub wsparcia wykonywania tych zadań.

2. W przypadku wsparcia wykonania zadania kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany udział środków finansowych własnych bądź pochodzących z innych źródeł bez uwzględnienia wkładu osobowego (świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).

9. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub zrezygnować z dotacji. Zmniejszenie dotacji oraz zakresu realizowanych zadań powinno następować na zasadach niedyskryminacji i równego traktowania wszystkich uczestników konkursu. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Za wkład własny przyjmuje się wyłącznie środki finansowe.

11. W kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania należy uwzględnić tylko te rodzaje kosztów, które będą miały potwierdzenie w dokumentach księgowych oferenta (umowy, faktury, rachunki). Pozafinansowy wkład własny (praca wolontariuszy, nieodpłatne użyczenie pomieszczeń, sprzętu, zasoby rzeczowe itp.) nie może być przeliczony na własny wkład finansowy i wykazywany jako środki finansowe własne.

12. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania ze środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 8, natomiast wydatki ze środków własnych bądź pochodzących

z innych źródeł mogą być wykorzystywane na realizację danego zadania od dnia podjęcia przez Prezydenta Miasta ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

§ 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,

2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-20 pkt,

3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-10 pkt,

4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,

5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-10 pkt,

6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – skala ocen 0-10 pkt,

7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-10 pkt,

8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 34 pkt.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: www.bip.kielce.eu na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce www.um.kielce.pl, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

4. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

2. Oferty należy składać w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych, Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój 402. osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-400 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.