

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego ul. Sclegiennego 15 25-033 Kielce 292447513		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2018		PREZYDENT MIASTA KIELCE	
				Wysłać bez piśmie przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	2 092 893,17	1 996 928,10	<b>A. Fundusze</b>	1 680 406,94	1 557 587,23
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	6 323 443,52	6 384 368,19
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2 092 893,17	1 996 928,10	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-4 642 815,18	-4 826 780,96
1. Środki trwałe	1 939 143,17	1 843 178,10	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	129 456,78	129 456,78	2. Strata netto(-)	-4 642 815,18	-4 826 780,96
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	-221,40	
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii ładowej i wodnej	1 756 492,93	1 663 252,03	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	33 193,46	30 469,29	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	20 000,00	20 000,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	460 634,27	473 665,80
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	153 750,00	153 750,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	460 634,27	473 665,80
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	11 908,65	12 569,27
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	20 078,45	20 253,36
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	135 754,66	147 943,42
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	245 447,13	259 121,43
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	48 148,04	34 324,93	7. Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	47 445,38	33 778,32
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	47 445,38	33 778,32
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	481,26	546,61		0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług	416,98	443,73		0,00	0,00
2. Należności od budżetów	64,28	102,88		0,00	0,00
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00		0,00	0,00
4. Pozostałe należności	0,00	0,00		0,00	0,00
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00		0,00	0,00
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	47 666,78	33 778,32		0,00	0,00
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	47 666,78	33 778,32			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>2 141 041,21</b>	<b>2 031 253,03</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>2 141 041,21</b>	<b>2 031 253,03</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY  
(główny księgowy)  
mgr Barbara Sobota

2019.02.25.  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
I LO Im. Stefana Żeromskiego  
w Kielcach  
mgr Waldemar Pukalski  
(kierownik jednostki)



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Liceum Ogólnokształcące          im. Stefana Żeromskiego</b> 25-033 Kielce, ul. Ściegiennego 15 REGON 292447513 NIP 657-17-69-205	<b>Zestawienie zmian w funduszu          jednostki sporządzone na dzień          31.12.2018</b>	Adresat <b>PREZYDENT MIASTA          KIELCE</b>
Numer Identyfikacyjny REGON 292447513		WYDZIAŁ Budżetu 25-02-2019 wysłać bez pisma przewodniego
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>6 209 526,32</b>	<b>6 323 443,52</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	4 891 975,26	4 705 044,17
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 668 245,85	4 701 064,17
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	223 729,41	3 980,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przyjęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 778 058,06	4 644 119,50
2.1. Strata za rok ubiegły	4 553 517,95	4 642 815,18
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	810,70	1 082,92
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	221,40
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	223 729,41	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przyjęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>6 323 443,52</b>	<b>6 384 368,19</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-4 643 036,58</b>	<b>-4 826 780,96</b>
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-4 642 815,18	-4 826 780,96
3. nadwyżka środków obrotowych	-221,40	0,00
<b>IV. Fundusz(II+,-III)</b>	<b>1 680 406,94</b>	<b>1 557 587,23</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Barbara Sobota*  
 (główny księgowy)

2019-02-25  
 (rok, miesiąc, dzień)

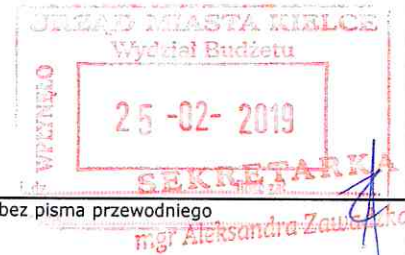
DYREKTOR  
 I LO im. Stefana Żeromskiego  
 w Kielcach  
*mgr Waldemar Pukalski*  
 (kierownik jednostki)



I Liceum Ogólnokształcące  
im. Stefana Żeromskiego  
25-033 Kielce, ul. Ściegiennego 15  
REG. 292447513 NIP 657-17-69-205

**Rachunek zysków i strat  
jednostki  
(wariant porównawczy)  
sporządzony na dzień  
31.12.2018 r.**

Adresat  
**PREZYDENT MIASTA  
KIELCE**




Numer identyfikacyjny REGON  
292447513

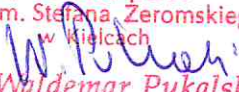
wysłać bez pisma przewodniego

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>4 723 762,40</b>	<b>4 892 501,08</b>
I. Amortyzacja	100 221,63	99 931,82
II. Zużycie materiałów i energii	241 247,79	207 812,78
III. Usługi obce	92 922,90	66 338,15
IV. Podatki i opłaty	17 259,00	16 480,00
V. Wynagrodzenia	3 405 008,95	3 568 394,00
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	864 622,48	930 903,95
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 593,11	1 809,08
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	886,54	831,30
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	<b>-4 723 762,40</b>	<b>-4 892 501,08</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>80 916,55</b>	<b>69 686,94</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	80 916,55	69 686,94
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>3 994,91</b>
I. Koszty inwestycji finansowych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	3 980,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	14,91
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	<b>-4 642 845,85</b>	<b>-4 826 809,05</b>

<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>30,67</b>	<b>28,09</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	30,67	28,09
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)</b>	<b>-4 642 815,18</b>	<b>-4 826 780,96</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L. Zysk (strata) netto (I - J - K)</b>	<b>-4 642 815,18</b>	<b>-4 826 780,96</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 mgr Karolina Bobota  
 (główny księgowy)

2019-02-25  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 I LO im. Stefana Żeromskiego  
 w Kielcach  
  
 mgr Waldemar Pukalski  
 (kierownik jednostki)

I Liceum Ogólnokształcące  
im. Stefana Żeromskiego  
25-033 Kielce, ul. Ściegiennego 15  
REG.292447513 NIP 657-17-69-205

Załącznik Nr 15  
do zarządzenia Nr 33/2019  
Prezydenta Miasta Kielce  
z dnia 31 stycznia 2019 r.

I Liceum ogólnokształcące im. Stefana  
Żeromskiego w Kielcach

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)



### Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Kielcach
1.2	siedzibę jednostki Kielce
1.3	adres jednostki ul. Ściegiennego 15 25-033 Kielce
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki działalność edukacyjna
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2018-31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie dotyczy

4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktywa i pasywa jednostki wyceniane są według zasad przewidzianych ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</li> <li>2. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 3 500zł ( z wyjątkiem pomocy dydaktycznych) ujmuje się w ewidencji bilansowej i dokonuje się od nich odpisów amortyzacyjnych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metoda liniową, według stawek określonych w ustawie o podatku od osób prawnych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. Zakończenie amortyzacji następuje nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, przekazania, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. Wydatki poniesione na ulepszenie środka trwałego, w tym także na nabycie części składowych i peryferyjnych, których cena nabycia przekracza 3500 zł, podwyższają wartość początkową środka trwałego, zaś nieprzekraczające 3 500zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu.</li> <li>3. Środki trwałe o wartości początkowej od 300zł do 3500zł podlegają ewidencji ilościowo- wartościowej. Odpisy amortyzacyjne od tego rodzaju składników majątku dokonuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania.</li> <li>4. Środki trwałe o wartości początkowej od 100zł do wartości niższej niż 300zł podlegają ewidencji pozabilansowej (ilościowej), księgowane są w koszty w miesiącu oddania do użytkowania. Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 100zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Meble ujmuje się w ewidencji ilościowej nawet, jeśli ich wartość jest niższa niż 100zł. Ostateczną decyzję w sprawie ujęcia w ewidencji składnika majątku podejmuje kierownik jednostki.</li> <li>5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu, odzież i umundurowanie, meble i dywany.</li> <li>6. Wartości niematerialne i prawne wycenia się na dzień bilansowy wg. cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Wartości niematerialne i prawne nie podlegają ulepszeniu, co oznacza, że nie można zwiększać ich wartości początkowej. Wszelkie aktualizacje np. licencji podlegają odniesieniu bezpośrednio w koszty jednostki. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 3500zł (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) umarza się w czasie</li> </ol> </li> </ol>



- wg. stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
- b. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej od 500zł do 3500zł (a także będące pomocami dydaktycznymi lub ich nieodłącznymi częściami) wprowadza się do ewidencji bilansowej( ilościowo- wartościowej). Umarza się je jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania.
  - c. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej poniżej 500zł podlegają ewidencji pozabilansowej (ilościowej) i są księgowane bezpośrednio w koszty w miesiącu oddania do użytkowania.

7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- w przypadku zakupu - według ceny nabycia, która obejmuje: rzeczywistą cenę zakupu powiększoną o koszty bezpośrednio związane z zakupem, w tym niepodlegający odliczeniu podatek VAT i inne opłaty związane z nabyciem tj. koszty transportu, załadunku, koszty montażu, przystosowania,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie-według kosztów wytworzenia,
- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak – na podstawie ustalonej komisyjnie wartości rynkowej, uwzględniającej dotychczasowe zużycie,
- w przypadku otrzymania w formie darowizny od innych podmiotów lub osób fizycznych środki trwałe wycenia się w wartości ustalonej przez darczyńcę w umowie darowizny lub umowie nieodpłatnego przekazania. Jeśli darczyńca nie wskaże wartości, środki trwałe wycenia się w wartości rynkowej z dnia nabycia (otrzymania) z uwzględnieniem dotychczasowego zużycia,
- w przypadku otrzymania nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości decyzji o przekazaniu. W przypadku otrzymania używanych środków trwałych w decyzji powinna znaleźć się wartość początkowa oraz dotychczasowe umorzenie.

8. Środki trwałe w budowie wycenia się na dzień bilansowy – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

9. Dobra kultury wycenia się według cen nabycia, z tym, że przychody z tytułu nieodpłatnego nabycia bądź ujawnionych nadwyżek wycenia się zgodnie z komisyjnym oszacowaniem ich wartości. Dobra kultury nie podlegają umorzeniu.

10. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazuje się bezpośrednio do zużycia i odpisuje w koszty w dacie zakupu.

11. Jednostka prowadzi ewidencję kosztów w układzie rodzajowym. Kierując się zasadą istotności przyjęto, że jednostka nie prowadzi rozliczeń międzyokresowych kosztów nieistotnych co do wyniku finansowego lub kosztów powtarzających się co roku w zbliżonej wartości. Operacje te ujmuje się w całości w kosztach miesiąca w którym dokonany został wydatek.

12. Koszty zakupu energii, usług telefonicznych i innych o podobnym charakterze, z uwagi na cykliczność i porównywalność kwot w poszczególnych miesiącach, ujmowane są w księgach rachunkowych danego roku w sposób następujący:

- dowody księgowe za pełny okres rozliczeniowy zaliczane są do kosztów danego

	<p>roku na który przypada okres rozliczeniowy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dowody księgowe za okres rozliczeniowy przypadający w dwóch różnych okresach sprawozdawczych są ujmowane do kosztów wg. miesiąca sprzedaży wskazanego na dokumencie rozliczeniowym.</li> </ul> <p>13. Należności wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT. Na dzień bilansowy wycenia się je w wysokości wymaganej zapłaty (łącznie z naliczonymi odsetkami za zwłokę), z zachowaniem zasady ostrożności, czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość.</p> <p>14. Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty (łącznie z naliczonymi odsetkami).</p> <p>15. Odsetki od należności i zobowiązań w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.</p> <p>16. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy. Odpisy te zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych, w zależności od rodzaju należności której dotyczy odpis.</p> <p>17. Środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.</p>
5.	inne informacje
	Nie występuje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 16 i 17
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik Nr 18
	Nie dotyczy

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik Nr 19 Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik Nr 20
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik Nr 21 Nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 22 Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Załącznik Nr 23 Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Załącznik Nr 24 Nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Załącznik Nr 24 Nie występuje
c)	powyżej 5 lat

	Załącznik Nr 24 Nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	127 073,72zł
1.16.	inne informacje
	<p>Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania – zestawienie zmian w funduszu jednostki.</p> <p>W zestawieniu zmian funduszu jednostki w kolumnie- stan na koniec roku poprzedniego:</p> <p>- poz. III –Wynik finansowy netto za rok ubiegły ( +,-) niezgodna z poz. II .Wynik finansowy netto w bilansie oraz pozycją L rachunku zysków i strat .</p> <p>Powyższe różnice wynikają ze zmian formularzy oraz sposobu prezentowania danych w sprawozdaniach finansowych w stosunku do roku ubiegłego. Dane te są zgodne z danymi wykazanymi w wersji elektronicznej w programie Bestia.</p>

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik Nr 25 Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie występuje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie występuje

GLÓWNY KSIĘGOWY

*B. Sobota*  
mgr Burczara Sobota

(główny księgowy)

2019-02-25

(data)

DYREKTOR  
I LO im. Stefana Żeromskiego  
w Kielcach

*W. Pukalski*  
mgr Waldemar Pukalski

(kierownik jednostki)

