



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### UMOWA

NR .....

zawarta w dniu ..... w Kielcach pomiędzy:

**Gminą Kielce**, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 6572617325, REGON: 291009343,

reprezentowaną przez:

**Marcina Chłodnickiego** – Zastępcę Prezydenta Miasta Kielce, na podstawie pełnomocnictwa

nr OK-I.0052.2.283.2021 z dnia 27.04.2021 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta**,

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie w dniu ..... r. postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone na podstawie art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), w związku z zastosowaniem art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Postępowanie zostało przeprowadzone w związku z realizacją przez Gminę Kielce projektu „Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr RPSW.08.05.01-26-0018/19-01 z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, zwanego dalej „projektem”.



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznych kursów programowania dla .... nauczycieli 2 szkół ponadpodstawowych w Kielcach, uczestniczących w projekcie, zgodnie z programem przygotowanym na potrzeby Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy został dokładnie opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej SOPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
3. Oferta Wykonawcy, która została złożona w postępowaniu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy objętych przedmiotem umowy należy zorganizowanie i przeprowadzenie:
  - a) 84 godzin zegarowych (60min.) kursu dla 1 grupy 5-osobowej składającej się z nauczycieli Technikum nr 4 w Kielcach;
  - b) 84 godzin zegarowych (60min.) kursu dla 1 grupy 5-osobowej składającej się z nauczycieli Technikum nr 7 w Kielcach.
5. Do dodatkowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) dokonanie oceny stanu wiedzy uczestników przed przystąpieniem do Kursu;
  - b) dopasowanie poziomu zajęć do ustalonego na podstawie wyników oceny, o której mowa w lit. a, stanu wiedzy i umiejętności uczestników;
  - c) zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznych kursów programowania w podziale na bloki tematyczne (zgodnie z rozdziałem II pkt. 3 SOPZ)
  - d) prowadzenie dokumentacji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym prowadzenie list obecności oraz sporządzanie miesięcznych raportów z realizacji zamówienia;
  - e) przeprowadzenie testów sprawdzających nabyte umiejętności po zakończeniu kursu;
  - f) wystawienie certyfikatów potwierdzających ukończenie kursu dla każdego uczestnika kursu.
6. W przypadku, gdy prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy wymaga przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, przed przekazaniem danych Strony zobowiązują się do zawarcia umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

### § 3

#### TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie: od dnia podpisania umowy do 15 maja 2022 r., w godzinach od 9.00-16.00 według harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Z uwagi na stan zagrożenia epidemicznego obowiązujący w dniu podpisania umowy Strony, zgodnie postanawiają, iż harmonogram stanowiący Załącznik nr 3 do umowy, może ulec zmianie. Strony uzgadniają, iż Zamawiający jest uprawniony do jednostronnej zmiany harmonogramu i poinformowania o tym Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych.
3. Zajęcia, w ramach kursu odbywać się będą:
  - 1) dla grupy uczestników kursu, o których mowa w § 2 ust. 4 lit a – w Technikum nr 4 w Zespole Szkół Elektrycznych w Kielcach, ul. Prezydenta Ryszarda Kaczorowskiego 8, 25-317 Kielce,

- 2) dla grupy uczestników kursu, o których mowa w § 2 ust. 4 lit b – w Technikum nr 7 w Zespole Szkół Informatycznych im. Gen. Józefa Hauke Bosaka w Kielcach, ul. Warszawska 96, 25-401 Kielce.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z SOPZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy odpowiednich warunków technicznych i organizacyjnych, umożliwiających Wykonawcy należyłą realizację przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy oraz uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i efektywności wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
9. Jeżeli w opisie przedmiotu umowy nie ujęto zagadnień wymaganych prawem lub potrzebnych do osiągnięcia celu, Wykonawca jest z mocy niniejszej umowy zobowiązany do ich pozyskania w czasie zabezpieczającym terminowe zakończenie wykonania przedmiotu umowy własnym staraniem i bez dodatkowego wynagrodzenia.
10. Zmiany terminów zajęć Zamawiający może wprowadzać za zgodą uczestników Kursów po uzyskaniu akceptacji Wykonawcy jedynie w uzasadnionych przypadkach.
11. Zmiany terminów zajęć Wykonawca może wprowadzać z min. 10 dniowym wyprzedzeniem, za zgodą uczestników Kursów po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
12. W przypadku odwołania zajęć w toku Kursu, niezależnie czy ich odwołanie nastąpiło na wniosek Zamawiającego czy Wykonawcy, zaległe zajęcia winny być przeprowadzone do dnia 15.05.2022 r., przy czym powodem odwołania zajęć ze strony Wykonawcy, może być jedynie niemożność ich świadczenia przez osobę prowadzącą zajęcia (trenera), spowodowana chorobą, urazem lub innymi nagłymi i niemożliwymi do przewidzenia zdarzeniami, uniemożliwiającymi przeprowadzenie zajęć.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zastępstwa prowadzącego (trenera) w toku kursu, w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem wykazania iż prowadzący zastępujący dotychczasowego posiada wymagane kwalifikacje.

#### § 4

#### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy oraz, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, kadrowym i finansowym koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia najwyższego poziomu nauczania w tym do:
  - a) wstępnego oszacowania potrzeb i analizy poziomu zaawansowania grupy mających na celu dostosowanie kursu do stopnia zaawansowania i umiejętności uczestników;
  - b) przygotowania programu kursu dla każdego z bloków tematycznych odpowiadającego potrzebom uczestników i zgodnego z poziomem zaawansowania grupy;



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) przygotowania materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej;
  - d) prowadzenia dokumentacji przebiegu kursu, w tym list obecności i miesięcznych raportów z realizacji zamówienia wraz z wykazem przepracowanych przez prowadzących zajęcia godzin;
  - e) dokonania oceny stanu wiedzy uczestników przed przystąpieniem do szkolenia (przygotowanie i przeprowadzenie pre-testu) i po jego zakończeniu (przygotowanie i przeprowadzenie post-testu);
  - f) przeprowadzenia zajęć w terminach i miejscach (na terenie Kielc, w dwóch lokalizacjach) uzgodnionych z Zamawiającym;
  - g) bieżącego dokonywania oceny stanu i rozumienia przekazywanej wiedzy w trakcie kursu;
  - h) zapewnienia dojazdu prowadzących (trenerów) na zajęcia do miejsca odbywania się Kursu;
  - i) prowadzenia ewidencji frekwencji uczestników kursu i przedstawiania jej wyników Zamawiającemu w postaci miesięcznych raportów dotyczących frekwencji i ilości przepracowanych przez trenerów godzin wraz z kopiami list obecności uczestników kursu;
  - j) przeprowadzenia ankiety wśród uczestników kursu, oceniającej poziom merytoryczny przeprowadzonego kursu i poziomu satysfakcji kursantów;
  - k) przygotowania i skutecznego dostarczenia certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia wszystkim uczestnikom;
  - l) umieszczenia na materiałach szkoleniowych, certyfikatach, listach obecności: obowiązujących logotypów Funduszy Europejskich – Programu Regionalnego, Unii Europejskiej wraz z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA Europejski Fundusz Społeczny, flagi Rzeczypospolitej Polskiej, herbu Województwa Świętokrzyskiego oraz informacji o współfinansowaniu kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający może zgłosić Wykonawcy konieczność zmiany trenera prowadzącego Kurs. W przypadku otrzymania takiego zgłoszenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych propozycję co najmniej dwóch osób mogących poprowadzić dane zajęcia, wraz z CV i dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje odpowiadające kwalifikacjom trenera zastępowanego. Proponowani trenerzy powinni spełniać kryteria oceny ofert określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), w stopniu nie mniejszym, niż zadeklarowano w ofercie, o której mowa w §2 ust.3.
4. Każdy z prowadzących Kursy będzie prowadził miesięczne zestawienie zajęć wraz z listą obecności.
5. Raporty będą przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej w ostatnim dniu danego miesiąca, za wyjątkiem ostatniego raportu, który zostanie przekazany Zamawiającemu maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu kursu.



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 5

Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy praw własności intelektualnej osób trzecich, a w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych, a w przypadku ich naruszenia ponosi pełną odpowiedzialność majątkową wobec Zamawiającego z tego tytułu.

### § 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający i Wykonawca ustalają wynagrodzenie obliczone zgodnie z następującą kalkulacją: wartość jednej godziny zegarowej kursu w wysokości ..... zł (słownie: ..... 00/100) brutto x 168 godzin zegarowych Kursu.
2. Z tytułu całości należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz obowiązujący podatek VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 może zostać odpowiednio zmienione w przypadku:
  - 1) zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Przy zmianie stawki VAT ulegnie zmianie kwota wynagrodzenia brutto, kwota netto pozostanie bez zmian,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - zmiana wynagrodzenia, w przypadkach określonych w pkt 2-4 wymaga złożenia wniosku oraz wykazania wpływu ww. zmian na wzrost kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień w zakresie treści złożonego wniosku, w terminie 14 dni od doręczenia żądania.
5. Oceniając zakres i koszt wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja umowy oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
6. Rozliczanie wykonywania przedmiotu umowy będzie obliczone na podstawie liczby faktycznie zrealizowanych godzin zegarowych Kursu, tj. w oparciu o raport zatwierdzony przez koordynatora projektu w Urzędzie Miasta Kielce.
7. Podstawą do otrzymania wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura złożona w Wydziale Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce.
8. Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25**

**Odbiorca faktury/rachunku: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce**



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia zamawiającemu faktury w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Jeżeli termin zapłaty przypada na dzień wolny od pracy, zapłaty można dokonać następnego dnia roboczego.
11. Za opóźnienie w płatnościach wynagrodzenia wynikające z winy Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.

### § 7

1. W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej, albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami, albo osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej, mają zastosowanie postanowienia ust 2 – 4.
2. Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do:
  - 1) prowadzenia miesięcznej ewidencji czasu wykonywania Umowy, która powinna wykazywać liczbę godzin, w każdym dniu jej wykonywania;
  - 2) przedłożenia Zamawiającemu ewidencji, o której mowa w pkt 1, nie później niż w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy, za wyjątkiem ostatniej ewidencji, która winna być przedłożona najpóźniej 5 dni roboczych po zakończeniu kursu;
  - 3) w razie wątpliwości Zamawiającego co do liczby przepracowanych godzin wykazanych w ewidencji, o której mowa w pkt 1, może on zażądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień.
3. Wykonawca, zobowiązany jest do wystawienia faktur/rachunków w każdym miesiącu, w którym pełnił czynności związane z wykonaniem umowy.
4. Faktura/rachunek, o której mowa w ust 3, winna być doręczona Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy. Załącznikiem do faktury/rachunku będzie ewidencja, o której mowa w ust. 2 pkt 1.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego fakturą/rachunkiem, o którym mowa w ust. 3, stanowić będzie iloczyn przepracowanych godzin, określonych ewidencją, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 i stawki godzinowej określonej w § 6 ust. 1.
6. Po upływie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca wystawi fakturę/rachunek rozliczeniową (końcową).
7. Wynagrodzenie, określone fakturą/rachunkiem, o której mowa w ust. 6, stanowić będzie kwotę o której mowa w § 6 ust. 2, pomniejszoną o sumę wynagrodzenia wypłaconego na podstawie dotychczas wystawionych faktur/rachunków częściowych.



Biurowisko projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### § 8

1. Strony Umowy zobowiązują się do ścisłego współdziałania ze sobą w trakcie realizacji Umowy.
2. Osobą koordynującą wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego będzie:  
**Karolina Kamińska-Maślarz**, Kierownik Biura ds. Przedsiębiorczości i Centrum Obsługi Inwestora, e-mail: [Karolina.kaminska@um.kielce.pl](mailto:Karolina.kaminska@um.kielce.pl), tel. 41 36 76 571
3. Osobą koordynującą wykonanie Umowy ze strony Wykonawcy będzie:

....., e-mail.....

Tel. ....

### § 9

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy innym podmiotom po uzgodnieniu z Zamawiającym jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania przedmiotu umowy, nie zwiększy kosztów wykonania przedmiotu umowy oraz pod warunkiem spełnienia przez te podmioty wymagań określonych w SOPZ.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

### § 10

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON, KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIA

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją następujące okoliczności:
  - 1) nieprzeprowadzenia przez Wykonawcę zajęć w przewidzianym terminie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wskazane w § 3 ust. 12, w wysokości 5 % wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy
  - 2) opóźnienie w rozpoczęciu jednostki lekcyjnej w ramach kursu lub jego zakończenie przed upływem godziny lekcyjnej z winy Wykonawcy w wysokości 0,5 % wartości jednej godziny zegarowej kursu, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdą godzinę kursu, która została zrealizowana w sposób nienależyty.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za część przedmiotu umowy niewykonaną lub wykonaną nienależycie.
5. Suma kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2 nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.



Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### § 11

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy nienależycie i nie zmienia sposobu jej wykonania pomimo wyznaczonego mu przez Zamawiającego w tym celu terminu, nie krótszego niż 7 dni.
2. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu w przypadku nienależytego wykonania umowy, w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 1.

### § 12

W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, podane przez niego, przy zawarciu Umowy, dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy,
- 2) Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce,
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl),
- 4) podane przez Inspektora Nadzoru dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem,
- 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa,
- 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawie sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawie żądania przeniesienia danych,
- 7) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt 4 i 5,
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.





Biuro projektu: Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej  
ul. Strycharska 6, 25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 571, 36 76 557  
e-mail: coi@um.kielce.pl www.invest.kielce.pl



## **Wysokiej jakości kwalifikacje i staże zawodowe kluczem do sukcesu w branży IT**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### **§ 13**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:

- 1) zmiany harmonogramu wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
- 2) zmiany osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji przedmiotu umowy,
- 3) zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy.

### **§ 14**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony poddają orzecznictwu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Harmonogram

Załącznik nr 4 – Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5 – Wzór logotypów

*Na podstawie art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),*

*w związku z zastosowaniem art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),*

*Płatne Dz. 150 Rozdz. 15011 par. 4307 i 4309.*