

ZARZĄDZENIE NR 69/2014
PREZYDENTA MIASTA KIELCE

z dnia 27 lutego 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2014r. zadań publicznych miasta zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert

Na podstawie Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a i 2da pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536, Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378/ oraz § 9 ust.1 pkt 1 i § 12 załącznika do uchwały Nr LII/52/932/2013 Rady Miasta Kielce z dnia 7 listopada 2013r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2014, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację zadań publicznych Miasta z zakresu: **UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, WSPIERANIA KULTURY I SZTUKI ORAZ OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI, OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Andrzej Sygut - Przewodniczący
- 2) Katarzyna Telka- Kierownik Referatu Sportu i Turystyki
- 3) Dariusz Borowiecki - Specjalista - Referat Sportu i Turystyki
- 4) Justyna Łukasik - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 5) Anna Januchta - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 6) Elżbieta Kapusta - Habrowska - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 7) Piotr Wójcik - Inspektor - Referat Sportu i Turystyki
- 8) Beata Kamińska - Kierownik Referatu Kultury
- 9) Małgorzata Juszczak - Główny Specjalista - Referat Kultury
- 10) Agnieszka Sadowska - Referat Kultury
- 11) Piotr Małecki - Podinspektor - Referat Kultury
- 12) Anna Kundera - Inspektor - Referat Kultury
- 13) Iwona Pamuła - Inspektor - Stanowisko ds. edukacji ekologicznej
- 14) Aneta Boroń - Inspektor- Stanowisko ds. Organizacyjnych
- 15) Robert Urbański - Dyrektor - Wydział Środowiska
- 16) Andrzej Włoch - Kierownik Referatu Promocji Zdrowia i Profilaktyki

- 17) Iwona Czech - Inspektor - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 18) Anna Dusza - Ciechanowska - Główny Specjalista - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 19) Małgorzata Lachowska - Inspektor - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki
- 20) Agnieszka Nowak - Opuchlik - Inspektor - Referat Promocji Zdrowia i Profilaktyki

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów: Spraw Obywatelskich, Edukacji, Kultury i Sportu, Środowiska.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce

Wojciech Lubawski

Załącznik do Zarządzenia Nr 69/2014

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 27 lutego 2014 r.

§ 1.

Prezydent Miasta Kielce ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych w następujących zakresach:

1. UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU:

Zadania zlecone do realizacji w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2013 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2014 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Szkolenie sportowe, w ramach współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej, organizowanego przez: - Polskie Związki Sportowe, - Polską Federację Sportu Młodzieżowego, Szkolenie obejmuje: - wynajem specjalistycznych obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych, - udział w zawodach /w tym organizacja zawodów/ organizowanych przez poszczególne Związki Sportowe, - udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych / miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych/, - zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia w następujących sportach : Kickboxing /dla min. 20 osób/	5.000	0	5.000	cykl szkoleniowy obejmujący okres: 2014 r.
2.	Szkolenie sportowe dla młodzieży uzdolnionej sportowo organizowanego przez: - Polskie Związki Sportowe, ale prowadzonym poza współzawodnictwem sportowym organizowanym przez Polską Federację Sportu Młodzieżowego. Szkolenie obejmuje: - wynajem specjalistycznych obiektów sportowych do prowadzenia zajęć treningowych i rozgrywania zawodów sportowych, - udział w zawodach /w tym organizacja zawodów/ organizowanych przez poszczególne Związki Sportowe, - udział w obozach sportowo - szkoleniowych i turniejach kontrolnych /miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych/, - zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odzieży sportowej do prowadzenia szkolenia w następujących sportach: Sport motocyklowy /dla min. 12 osób/	12.000	12.000	7.000	cykl szkoleniowy obejmujący okres: 2014 r.
	Ogółem:	17.000	12.000	12.000	

2. WSPIERANIE KULTURY I SZTUKI ORAZ OCHRONA DÓBR KULTURY I TRADYCJI:

Zadania zlecone w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2013 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2014 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie muzyki	20.000	0	20.000	kwiecień – grudzień 2014r.
2.	Organizacja festiwali, konkursów, plenerów, warsztatów, spotkań, druk wydawnictw w zakresie sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii i multimediów	20.000	0	20.000	kwiecień – grudzień 2014r.
3.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie teatru i literatury	20.000	0	20.000	kwiecień – grudzień 2014r.
4.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie tańca	20.000	0	20.000	kwiecień – grudzień 2014r.
5.	Organizacja przedsięwzięć edukacyjnych, krajoznawczych, historycznych o charakterze patriotycznym i innych związanych z upowszechnianiem historii miasta i regionu dla dzieci i młodzieży kieleckich szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych	20.000	0	20.000	kwiecień – grudzień 2014r.
6.	Konserwacja zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich	68.000	0	70.000	kwiecień – grudzień 2014r.
Ogółem:		168.000	0	170.000	

3. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA

Zadania zlecone do realizacji w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2013 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2014 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Promocja zdrowia w ramach programu skracania wzrostowej tendencji zachorowalności i umieralności z powodu nowotworów złośliwych – raka gruczołu piersiowego luba raka gruczołu krokowego	22.000	0	30.000	marzec-listopad 2014
2.	Wspieranie działań edukacyjno – informacyjnych sprzyjających przeciwdziałaniu dyskryminacji wobec osób z zaburzeniami psychicznymi	10.000	0	10.000	marzec-listopad 2014
3.	Promocja zdrowia w ramach zapobiegania cukrzycy	35.000	0	40.000	marzec-listopad 2014
4.	Wspieranie działań promujących honorowe krwiodawstwo	34.000	0	40.000	marzec-listopad 2014

5.	Wspieranie działań dotyczących zasad udzielania pierwszej pomocy	38.000	0	30.000	marzec-listopad 2014
6.	W spieranie działań informacyjno – edukacyjnych dotyczących udzielania opieki paliatywnej osobom nieuleczalnie i przewlekle chorym w tym szkolenie wolontariuszy.	25.000	0	25.000	marzec-listopad 2014
7.	Promocja zdrowia w ramach zapobiegania wadom wzroku u dzieci	10.000	0	15.000	marzec-listopad 2014
Ogółem		174.000	0	190.000	

4. EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO

1) Zadania zlecone w formie powierzenia

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2013 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2014 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja gier i zabaw terenowych uwzględniających zagadnienia związane z ochroną przyrody i środowiska Miasta Kielce dla uczestników organizowanego przez Miasto Kielce konkursu Zielony Patrol.	20.000	0	20.000	Marzec-czerwiec 2014
Ogółem		20.000	0	20.000	

2) Zadania zlecone do realizacji w formie wspierania:

Lp.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2013 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2014 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja cyklu zajęć dydaktyki nieformalnej pn. Lekcje zielonego myślenia na temat ekologii i ochrony środowiska dla dzieci w wieku przedszkolnym i młodzieży szkół podstawowych - min 20 godzin lekcyjnych dla każdej grupy wiekowej.	10.000	0	10.000	Marzec – grudzień 2014
2.	Organizacja dojazdu do gospodarstw ekologicznych w ramach zintegrowanej edukacji ekologicznej dla dzieci w wieku przedszkolnym i młodzieży szkolnej – min 20 wycieczek .	6.500	0	6.500	Marzec – październik 2014
3.	Organizacja turniejów, olimpiad wiedzy przyrodniczej dla dzieci w wieku przedszkolnym i młodzieży ze szkół podstawowych – min po 5 jednostek uczestniczących w każdym turnieju.	6.500	0	6.500	Marzec – grudzień 2014
4.	Organizacja konkursów plastycznych i festiwalu piosenki przyrodniczej dotyczących wiedzy przyrodniczej dla dzieci w wieku przedszkolnym, młodzieży szkół podstawowych i gimnazjów – min po 5 jednostek uczestniczących w każdym konkursie.	8.000	0	8.000	Marzec – grudzień 2014
5.	Organizacja min 10 terenowych warsztatów ukazujących walory przyrodnicze Kielc i okolic dla	6.000	0	6.000	Marzec – październik

	dzieci w wieku przedszkolnym, młodzieży szkół podstawowych oraz dla nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjów.				2014
6.	Organizacja min 15 warsztatów „Zostań Przyjacielem Pszczół” – program edukacyjny dla dzieci w wieku przedszkolnym, młodzieży szkół podstawowych dot. ochrony pszczół, ich znaczenia dla człowieka i środowiska naturalnego.	4.000	0	4.000	Marzec – grudzień 2014
7.	Opracowywanie i wydawanie niskonakładowych, materiałów wydawniczych dla młodzieży i nauczycieli związanych z przyrodą i jej ochroną – min 1000 egz.	8.000	0	8.000	Marzec – grudzień 2014
8.	Organizacja zintegrowanej edukacji ekologicznej w ośrodku pomocy dzikim zwierzętom dla dzieci w wieku przedszkolnym i młodzieży szkolnej – min 10 wycieczek.	11.000	0	11.000	Marzec – październik 2014
9.	Opracowywanie materiałów dydaktycznych dot. rezerwatu Suffraganiec zawierających m.in. materiały dydaktyczne dla nauczycieli z opisem rezerwatu, scenariusz lekcji, scenariusz wycieczki w terenie – materiały przygotowane do druku wraz z udostępnieniem praw autorskich.	0	0	3.000	Marzec – czerwiec 2014
10.	Opracowywanie projektu malowanki i gry edukacyjnej dla dzieci i młodzieży związanych z przyrodą Kielc i jej ochroną – materiały przygotowane do druku wraz z udostępnieniem praw autorskich.	0	0	3.000	Marzec-czerwiec 2014
11.	Organizacja konkursu dla przedszkoli, szkół podstawowych kl. I-III podejmujących najwięcej działań na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego – min 5 jednostek z każdej grupy wiekowej.	0	0	5.000	Marzec – grudzień 2014
12.	Organizacja konkursu dla najbardziej aktywnych nauczycieli, prowadzących działalność na polu edukacji ekologicznej w kieleckich szkołach i przedszkolach, w celu uhonorowania zrealizowanych działań w 2014 roku.	0	0	1.500	Marzec – grudzień 2014
13.	Organizacja min 2 warsztatów wyjazdowych dla nauczycieli z kieleckich szkół i przedszkoli pn. „Przyroda to przygoda czyli jak ciekawie nauczać o przyrodzie i ekologii”.	0	0	2.500	Marzec – grudzień 2014
14.	Organizacja min. 10 prelekcji dla uczniów kieleckich szkół podstawowych i gimnazjalnych dot. poznawania i ochrony zwierząt występujących na terenie Kielc.	0	0	3.000	Marzec-czerwiec 2014
15.	Organizacja min. 10 prelekcji dla uczniów kieleckich szkół podstawowych i gimnazjalnych dot. poznawania i ochrony roślin występujących na terenie Kielc.	0	0	3.000	Marzec-czerwiec 2014
16.	Opracowanie broszury z kolorowymi zdjęciami dot. walorów przyrodniczych Kielce, różnorodności środowiska ze wskazaniem ilości występujących gatunków rzadkich, zagrożonych i ustawowo chronionych roślin i zwierząt (porosty, mchy, rośliny naczyniowe, ptaki, ssaki, płazy gady, motyle) – materiał przygotowany do druku wraz z udostępnieniem praw autorskich.	0	0	4.000	Marzec-maj 2014
	Ogółem	60.000	0	85.000	

§ 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

3. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),
- 3) ewentualnie rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty.

4. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 3 pkt.1-2, ust. 4 oraz § 3 ust. 3,
- 2) nie spełniające warunków określonych dla danego zadania,
- 3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,
- 4) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 do niniejszego załącznika.

§ 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w §1 niniejszego załącznika będą miały formę powierzenia lub wsparcia wykonywania tych zadań.

2. W przypadku wsparcia wykonywania zadania kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany udział środków finansowych własnych bądź pochodzących z innych źródeł bez uwzględnienia wkładu osobowego (świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6 poz. 25).

9. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Za wkład własny przyjmuje się wyłącznie środki finansowe.

11. W kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania należy uwzględnić tylko te rodzaje kosztów, które będą miały potwierdzenie w dokumentach księgowych oferenta (umowy, faktury, rachunki). Pozafinansowy wkład własny (praca wolontariuszy, nieodpłatne użyczenie pomieszczeń, sprzętu, zasoby rzeczowe itp.) nie może być przeliczony na własny wkład finansowy i wykazywany jako środki finansowe własne.

§ 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia , w terminie 14 dni od dnia , w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,
- 2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-10 pkt,
- 3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,
- 5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-20 pkt,
- 6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – skala ocen 0-10 pkt,
- 7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-10 pkt,
- 8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 34 pkt.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1. zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: www.bip.kielce.eu na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce www.um.kielce.pl , na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

4. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

2. Oferty należy składać w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych, Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój 402. osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust.1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-400 w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰.