

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA
W ART. 3~~

~~UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO~~

~~I O WOLONTARIACIE (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

Ochrona i promocja zdrowia
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Zorganizowanie otwartej konferencji i cyklu indywidualnych spotkań edukacyjnych skierowanych do rodziców dzieci niewidomych i słabowidzących.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.11.2014 do 30.11.2014

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA¹⁾~~

PRZEZ
Prezydenta Miasta Kielce
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/ofereńców¹⁾³⁾

1) nazwa: Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski w Kielcach

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000061237 Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 15.11.2001 r.

5) nr NIP: 657-22-76-108 nr REGON: 291130145

6) adres:

miejsowość: Kielce ul.: Czerwonego Krzyża 3

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy

gmina: Kielce powiat:⁸⁾ Kielce

województwo: świętokrzyskie

kod pocztowy: 25-353 poczta: Kielce

7) tel.: 41 344-88-38 faks: 41 344-88-38

e-mail: pzn-kielce@o2.pl http:// nie dotyczy

8) numer rachunku bankowego: 19 1240 4416 1111 0000 4955 0485

nazwa banku: PEKAO S.A. O/Kielce

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ofereńców¹⁾:

a) Szymczyk Mirosław – Prezes Zarządu Okręgu Świętokrzyskiego PZN w Kielcach

b) Czajkowski Wojciech – Sekretarz Zarządu Okręgu Świętokrzyskiego PZN w Kielcach

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski w Kielcach, ul. Czerwonego Krzyża 3 25-353 Kielce
Tel. 41 344-88-38

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Edyta Łapińska tel. 41 344-88-38

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie oraz współdziałanie w prowadzeniu rehabilitacji podstawowej, leczniczej i zawodowej niewidomych; działanie na rzecz zatrudnienia niewidomych; pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego; prowadzenie domów pomocy społecznej, domów pomocy społecznej, domów dziennego pobytu, placówek rehabilitacyjnych; ośrodków opiekuńczo-rehabilitacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej, poradni, itd.; prowadzenie działalności propagandowej na rzecz niewidomych z wykorzystaniem środków masowego przekazu i własnych publikacji oraz popularyzowanie zagadnień z zakresu profilaktyki i ochrony narządu wzroku. Organizacja pożytku publicznego skupia wyłącznie osoby niewidome legitymujące się znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności wynikającym z uszkodzenia narządu wzroku; osoby do lat 16, które ze względu na stan wzroku zostały uznane przez właściwy zespół orzekający za niepełnosprawną oraz członków nadzwyczajnych i honorowych, którymi mogą zostać osoby fizyczne działające społecznie na rzecz Związku oraz zasłużone w realizacji zadań statutowych Związku.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie oraz współdziałanie w prowadzeniu rehabilitacji podstawowej, leczniczej i zawodowej niewidomych; działanie na rzecz zatrudnienia niewidomych; pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego; prowadzenie domów pomocy społecznej, domów pomocy społecznej, domów dziennego pobytu, placówek rehabilitacyjnych; ośrodków opiekuńczo-rehabilitacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej, poradni, itd.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000061237

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji
1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania publicznego pn. Zorganizowanie otwartej konferencji i cyklu indywidualnych spotkań edukacyjnych skierowanych do rodziców dzieci niewidomych i słabowidzących, będzie polegała na:

1. Upowszechnianiu potrzeby wczesnego wspomaganie rozwoju małych dzieci od 0 do 6 r.ż. z dysfunkcją wzroku poprzez: propagowanie w szpitalach, poradniach NZOZ, przedszkolach, poradniach psychologiczno -pedagogicznych, MOPR, Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności ulotek i broszur dotyczących wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci z dysfunkcją wzroku a także edukacji rodziców, wychowawców, nauczycieli, personel medyczny o następstwach funkcjonalnych zaburzeń widzenia oraz zorganizowanie konferencji w celu upowszechniania idei wczesnej interwencji w stosunku do dzieci niewidomych i słabowidzących zorganizowanej dla lekarzy, okulistów, nauczycieli, pedagogów, rodziców, opiekunów dzieci z terenu miasta Kielce.
2. Przeprowadzeniu cyklu indywidualnych spotkań edukacyjnych, skierowanych do rodziców i opiekunów dzieci niewidomych i słabowidzących dotyczących następstw funkcjonalnych i potrzeb edukacyjno-terapeutycznych dzieci niewidomych i słabowidzących do 10 r.ż. wspomagających zaburzony przez brak wzroku rozwój.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Podstawowym problemem jest bardzo niski poziom wiedzy nt trudności w ogólnym rozwoju dzieci z uszkodzonym narządem wzroku. Stąd konieczność wyedukowania społeczeństwa nt specyfiki wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci z uszkodzonym narządem wzroku. Na terenie Kielc, a nawet całego województwa nie istnieje żadna forma wczesnej interwencji dzieci niewidomych i niedowidzących lub ośrodka rewalidacji, obejmująca w sposób kompleksowy rozwój dzieci z dysfunkcją wzroku.

Brakuje również na naszym terenie zespołu specjalistów, wspólnie ustalającego wczesną diagnozę, potrzeby oraz możliwości rozwojowe dziecka i na jej podstawie ustalającego działania usprawniające dziecko, w tym prowadzenia indywidualnych i grupowych form usprawniania, terapii i stymulacji rozwoju dziecka, określania umiejętności i potrzeb wzrokowych dziecka na podstawie obserwacji zabawy kierowanej poprzez pedagoga/terapeutę i swobodnej dziecka, wczesnej pomocy rodzinie dziecka zagrożonego nieprawidłowym rozwojem bądź niepełnosprawnością, tworzenia wraz z rodzicami dziecka indywidualnego programu do realizacji w domu rodzinnym, którego celem jest nauczyć dziecko lepiej wykorzystać w codziennym życiu możliwości wzrokowe, które posiada, udzielania informacji na temat specyfiki rozwoju małego dziecka z problemami wzrokowymi, udzielania rodzicom wskazówek dotyczących metod i technik stymulacji rozwoju i usprawniania funkcjonalnego w domu oraz ułatwiania rodzicom będących w podobnej

sytuacji, kontaktów z innymi rodzicami.

Wyżej wymienioną tematyką zainteresowani są wszyscy rodzice dzieci niepełnosprawnych z dysfunkcją wzroku, z którymi posiadamy kontakt.

Realizacja tego zadania zapoczątkuje powstanie skutecznej, specjalistycznej pomocy we wczesnym etapie rozwoju dziecka i dobrego przygotowania go do okresu szkolnego a także wielokompleksowego wsparcia prowadzonego dla dzieci poniżej 6 roku życia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednimi adresatami zadania są rodzice i opiekunowie dzieci niewidomych i słabowidzących, nauczyciele, wychowawcy, pracownicy przedszkoli i żłobków, lekarze, okuliści oraz inni zainteresowani tematem z terenu miasta Kielce.

W zadaniu bezpośrednio udział weźmie min. 50 osób.

Natomiast z informacją nt upowszechnianiu idei wczesnego wspomaganie rozwoju małych dzieci dotrzemy do szpitali, poradni NZOZ, przedszkoli, poradni psychologiczno - pedagogicznych, MOPR, Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności dystrybuując ulotki i broszury dotyczące wczesnego wspomaganie rozwoju małych dzieci z dysfunkcją wzroku.

Pośrednimi adresatami zadania są dzieci niewidome i słabowidzące z terenu miasta Kielce (niewidome i słabo widzące do 6 r.ż. oraz dzieci od 6 do 10 roku życia, u których ze względu na sprzężoną niepełnosprawność, w tym także wzrokową występuje opóźniony rozwój psychoruchowy).

Uszkodzenie analizatora wzroku uniemożliwia spontaniczny rozwój dziecka, ponieważ to przez zmysł wzroku dociera do nas aż 90 % informacji. Dzieci w pierwszym okresie swojego życia uczą się poprzez naśladowanie dorosłych, swojej mamy, np.: uśmiechania się, mimiki, poruszania się, czynności dnia codziennego.

Wzrok ma wprost nieocenione znaczenie w nauce dziecka, a więc w poznawaniu rzeczywistości – przedmiotów, ludzi, zwierząt i zjawisk, a także w kształtowaniu różnych umiejętności praktycznych, począwszy od tych najprostszych – czynności dnia codziennego, a skończywszy na bardzo złożonych – czytanie i pisanie. Nauka tych umiejętności w znacznym stopniu bazuje na obserwacji i demonstracji. Wykonywanie praktycznych czynności oparte jest na mechanizmie koordynacji wzrokowo – ruchowej, w którym wzrok pełni funkcję orientacyjną, kierującą i kontrolującą poprawność ich przebiegu.

Wzrok ma znaczenie w orientowaniu się dziecka w przestrzeni, co jest niezbędnym warunkiem samodzielnej egzystencji.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania, publicznego w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Realizacja zadania będzie miała na celu propagowanie potrzeby wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka z niepełnosprawnością wzrokową, tj. ograniczanie skutków wykluczenia społecznego osób z niepełnosprawnością wzrokową, poprzez zwiększanie dostępności do informacji o wczesnym wspomaganie rozwoju małego dziecka.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Promocja zadania będzie się odbywać na terenie miasta Kielce poprzez dystrybucję pism, ulotek do rodzin dzieci niewidomych i słabowidzących, koła terenowego PZN w Kielcach, Ośrodków Pomocy Rodzinie, Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Kielcach, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kielcach, lekarzy pediatrów, żłobków i przedszkoli w celu poinformowania beneficjentów o następstwach funkcjonalnych zaburzeń widzenia dzieci niewidomych i słabowidzących.

W związku z realizacją kampanii przeciwdziałania skutkom niepełnosprawności wzrokowej odbędzie się ogólnodostępna konferencja dla rodziców, opiekunów dzieci z dysfunkcją wzroku, pedagogów, okulistów i innych zainteresowanych tematem. Konferencja odbędzie się w WDK Kielce.

Cykl indywidualnych spotkań edukacyjnych, skierowanych do rodziców i opiekunów dzieci niewidomych i słabowidzących dotyczących następstw funkcjonalnych i potrzeb edukacyjno-terapeutycznych dzieci niewidomych i słabo widzących do 10 r.ż. wspomagających zaburzony przez brak wzroku rozwój realizowany odbędzie w świetlicy lokalu zajmowanego przez Okręg Świętokrzyski Polskiego Związku Niewidomych w Kielcach, przy ul. Czerwonego Krzyża 3. Dysponujemy miejscem, w którym mogą odbywać się tego rodzaju zajęcia, natomiast nie jesteśmy w stanie sfinansować kosztów pracy specjalistów.

Istnieje również potrzeba zakupu i sfinansowania w ramach zadania programów edukacyjno-rozwojowych, pomocy dydaktycznych i materiałów szkoleniowych, których nie posiadamy na wyposażeniu a są potrzebne do zrealizowania zadania.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

Zadanie realizowane będzie w dniach od 01.11.2014 r. do 30.11.2014 r.

W ramach zadania odbędą się następujące działania:

- I. Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację zadania – przydział funkcji i zadań (wyznaczenie koordynatora zadania, określenie jego zadań; oddelegowanie i bieżąca praca księgowej). Termin realizacji: 1-3.11.2014r.
- II. Działania informacyjno-rekrutacyjne. Wykonanie i dystrybucja ulotek dotyczących funkcjonalnych następstw zaburzeń procesu widzenia małych dzieci oraz pism informacyjno-promocyjnych dotyczących realizowanego zadania.
Z informacją dotrzemy do rodzin dzieci niewidomych i słabowidzących, koła terenowego PZN w Kielcach, Ośrodków Pomocy Rodzinie, Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Kielcach, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kielcach, oddziałów szpitalnych, których pacjentami są małe dzieci, lekarzy pediatrów, żłobków i przedszkoli.

Informacja o konferencji ukaże się również na stronie internetowej Kuratorium Oświaty oraz w kieleckich mediach.

III. Podpisywanie umów ze specjalistami zaangażowanymi do realizacji zadania: – 3-6.11.2014 r.

IV. Przeprowadzenie konferencji w ramach upowszechniania potrzeby wczesnego wspomaganie rozwoju małych dzieci od 0 do 6 r.ż. z dysfunkcją wzroku. Termin realizacji: 7.11.2014 r.

V. Przeprowadzenie cyklu indywidualnych spotkań edukacyjnych, skierowanych do rodziców i opiekunów dzieci niewidomych i słabowidzących dotyczących następstw funkcjonalnych i potrzeb edukacyjno-terapeutycznych dzieci niewidomych i słabo widzących do 10 r.ż., wspomagających zaburzony przez brak wzroku rozwój.

Zadanie przeprowadzi zespół specjalistów:

> tyflopeda – pedagog specjalny (tyflopeda i oligofrenopeda), logopeda, terapeuta-trener metodą biofeedback oraz specjalista z zakresu neurokognitywistyki w patologii i zdrowiu, ekspert z wieloletnim doświadczeniem we wczesnym wspomaganie rozwoju małych dzieci z zaburzeniami widzenia.

> 2 tyflopedagogów – z terenu Kielc, którzy zadeklarowali swoje zaangażowanie w realizację zadania

> fizjoterapeuta

> neurologopeda

> psycholog

> optometrysta

Rodzice otrzymają szczegółowe wskazówki w jaki sposób mogą wspomagać rozwój swojego dziecka oraz o możliwościach zaopatrzenia dziecka w pomoce specjalistyczne i edukacyjne ułatwiające funkcjonowanie wzrokowe i wspomagające samodzielność.

Termin realizacji: 7-10.11.2014 r.

VI. Zakończenie i podsumowanie realizacji zadania. Termin realizacji: 11-30.11.2014 r.

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.11.2014 r. do 30.11.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji Poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1 Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację zadania – przydział funkcji i zadań.	01-03.11.2014 r.	Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski w Kielcach
2 Działania informacyjno-	03-06.11.2014 r.	Polski Związek Niewidomych Okręg

rekrutacyjne. Wykonanie i dystrybucja ulotek dotyczących funkcjonalnych następstw zaburzeń procesu widzenia małych dzieci oraz pism informacyjno-promocyjnych dotyczących realizowanego zadania.		Świętokrzyski w Kielcach
3 Podpisywanie umów ze specjalistami zaangażowanymi do realizacji zadania.	3-6.11.2014 r.	
4 Przeprowadzenie konferencji w ramach upowszechniania potrzeby wczesnego wspomaganie rozwoju małych dzieci od 0 do 6 r.ż. z dysfunkcją wzroku.	7.11.2014	Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski w Kielcach
5 Przeprowadzenie cyklu indywidualnych spotkań edukacyjnych, skierowanych do rodziców i opiekunów dzieci niewidomych i słabowidzących dotyczących następstw funkcjonalnych i potrzeb edukacyjno-terapeutycznych dzieci niewidomych i słabo widzących do 10 r.ż., wspomagających zaburzony przez brak wzroku rozwój.	7-10.11.2014 r.	Zespół diagnostyczny: tyflopeda z wieloletnim doświadczeniem we wczesnym wspomaganie rozwoju małych dzieci z zaburzeniami widzenia, pełniący w zadaniu rolę eksperta) > 2 tyflopeda – z terenu Kielc > fizjoterapeuta > neurologopeda > psycholog > optometrysta
6 Zakończenie i podsumowanie realizacji zadania.	10-30.11.2014 r.	Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski w Kielcach

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Realizacja zadania publicznego pn. Zorganizowanie otwartej konferencji i cyklu indywidualnych spotkań edukacyjnych skierowanych do rodziców dzieci niewidomych i słabowidzących, ma uświadomić społeczeństwu potrzebę i możliwości wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka z niepełnosprawnością wzrokową, a tym samym zapobieganiu wykluczeniu społecznemu.

Informację o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju małego dziecka z dysfunkcją wzroku uzyska w bezpośrednim kontakcie co najmniej 50 osób z miasta Kielce a poprzez przeprowadzenie działań informacyjno-promocyjnych (ulotki, media), wiedza ta trafi do szerszego grona odbiorców.

Rezultaty realizacji powyższego zadania należy odnieść do rodziny, nauczycieli, pedagogów i terapeutów, lekarzy i całego społeczeństwa:

1. Udzielenie wsparcia metodycznego w zakresie rehabilitacji i edukacji dzieci w uszkodzonym wzrokiem na różnych etapach jego rozwoju.
2. Ograniczenie skutków wykluczenia społecznego osób z niepełnosprawnością wzrokową, poprzez właściwe podejście do jego edukacji.
3. Rozwijania społecznej świadomości i umiejętności podejmowania działań na rzecz poprawy funkcjonowania społecznego dzieci niepełnosprawnych wzrokowo.
4. Szerzenie modelu wczesnego wspomagania rozwoju osób z dysfunkcją narządu wzroku w Kielcach.
5. Rozwijanie społecznej świadomości i umiejętności podejmowania działań na rzecz poprawy funkcjonowania społecznego osób niepełnosprawnych wzrokowo poprzez uczestnictwo w spotkaniach lekarzy, pracowników socjalnych, nauczycieli i in.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji do pokrycia z dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy) (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1 Wystąpienie prelegenta na konferencji	2	100,00	Godzina	200,00	0,00	0,00	200,00
	2) Zakup programu edukacyjno-rozwojowego, pomocy dydaktycznych oraz materiałów szkoleniowych: zestaw x 1000,00 zł	1	1000,00	Zestaw	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	3) Umowa zlecenia - przeprowadzenie przez eksperta zajęć edukacyjnych: 24 godz x 100,00 zł/godz	24	100,00	Godzina	2400,00	2400,00	0,00	0,00
	4) Umowy zlecenia na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych przez pozostałych	144	40,00	Godzina	5760,00	5760,00	0,00	0,00

	specjalistów: dwóch tyflopedagogów, psychologa, neurologopedy, fizjoterapeuty, optometrysty: 6 specjalistów x 24 godz. x 40,00 zł/godz							
	5) Usługa cateringowa na konferencji	1	340,00	Usługa	340,00	340,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ Zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Praca koordynatora zadania - umowa o pracę	0,25	620,00	Etat	620,00	0,00	620,00	0,00
	2) Praca księgowego - umowa o pracę	0,25	620,00	Etat	620,00	0,00	620,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Wykonanie ulotek i pism informacyjno-promocyjnych: zestaw 500,00 zł	1	500,00	Zestaw	500,00	500,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				11440,00	10000,00	1240,00	200,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00 zł	87,41 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1240,00 zł	10,84 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	finansowe środki z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	200,00 zł	1,75%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1 – 4)	11440,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie czy też nie został jeszcze rozpatrzony.	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

Osobami niezbędnymi do realizacji zadania zespół, skład którego stanowią następujący specjaliści:

- Ekspert nadzorujący pracę zespołu specjalistów z Kielc. Z wykształcenia pedagog specjalny (tyflopedagog i oligofrenopedagog), logopeda, terapeuta-trener metodą biofeedback oraz specjalista z zakresu neurokognitywistyki w patologii i zdrowiu Koordynator programu wczesnej rehabilitacji w województwie zachodniopomorskim, 14- letnie doświadczenia w pracy z małymi niepełnosprawnymi dziećmi z niepełnosprawnością wzrokową i niepełnosprawnością wieloraką. Ponadto wykładowca na kierunku rehabilitacja osób niewidomych na Pomorskim Uniwersytecie Medycznym, oraz na kierunkach tyflopedagogiki (wczesne wspomaganie rozwoju, rehabilitacja wzroku i nauczanie pisma brajla) w Wyższej Szkole Pedagogicznej TWP i kursach kwalifikacyjnych.

- 2 tyflopedagogów – z terenu Kielc

- fizjoterapeuta

- neurologopeda

- psycholog

- optometrysta

Nad prawidłowym przebiegiem działań będzie czuwał koordynator zadania – dyrektor Okręgu Świętokrzyskiego Polskiego Związku Niewidomych oraz główna księgowa Okręgu PZN, odpowiedzialna za rozliczenie finansowe realizacji zadania.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Wnioskodawca jest najemcą obiektu przy ul. Czerwonego Krzyża 3 w Kielcach na podstawie umowy wieloletniej z dnia 1.09.2001 roku na czas nieokreślony. Okręg dysponuje zapleczem lokalowym wyposażonym w sprzęt biurowy umożliwiający realizację zadania. Posiada podstawowy oraz specjalistyczny sprzęt komputerowy, telefon, fax, Internet, z których będzie korzystał realizując zadanie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Okręg Świętokrzyski PZN istnieje od 1953 roku. Od początku istnienia jego misją było prowadzenie rehabilitacji i integracji społecznej osób niewidomych i słabowidzących, wyrównywanie szans w dostępie do informacji, edukacji, zatrudnienia i szeroko pojętej aktywności społecznej, a także w celu ochrony ich praw obywatelskich.

Okręg Świętokrzyski PZN posiada doświadczenie przy realizacji projektów o wyżej wymienionej tematyce.

Od 1.04.2010 r. w ramach umowy wieloletniej z PFRON, nowo ociemniali członkowie Koła Kielce mają szansę korzystać z zadania pn. Prowadzenie kompleksowej i ciągłej rehabilitacji osób niewidomych i słabowidzących w „Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji i Edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych osób z dysfunkcją wzroku”. Celem realizowanego zadania jest usamodzielnianie się osób niewidomych i słabowidzących w pełnieniu ról społecznych poprzez prowadzenie kompleksowej rehabilitacji i edukacji osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku. Od początku realizacji projektu, co rok, działaniami prowadzonymi w formie indywidualnej wsparcie z terenu miasta Kielce uzyskuje kilkanaście osób. Zadania realizowane są zgodnie z budżetem i harmonogramem.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecenia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania.
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2014 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów ¹⁾

Data 3.10.2014 r.

Załączniki:

1. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

--

1) Niepotrzebne skreślić

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej, określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.