

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

Ochrona i promocja zdrowia.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Wspieranie działań edukacyjno-informacyjnych skierowanych do osób niewidomych i słabowidzących z terenu Miasta Kielce poprzez organizację Międzynarodowego Dnia Białej Łaski oraz spotkania wigilijno-integracyjnego.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 22.10.2014r. do 18.12.2014r.

~~W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

Prezydenta Miasta Kielce
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Polski Związek Niewidomych Okręg Świętokrzyski w Kielcach

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000061237 Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 15.11.2001 r.

5) nr NIP: 657-22-76-108 nr REGON: 291130145

6) adres:

miejsowość: Kielce ul.: Czerwonego Krzyża 3

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ centrum

gmina: Kielce powiat:⁸⁾ Kielce

województwo: świętokrzyskie

kod pocztowy: 25-353 poczta: Kielce

7) tel.: 41 344-88-38 faks: 41 344-88-38

e-mail: pzn-kielce@o2.pl http:// nie dotyczy

8) numer rachunku bankowego: 19 1240 4416 1111 0000 4955 0485

nazwa banku: PEKAO S.A. O/Kielce

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Padaszyńska Marianna – Prezes Zarządu Koła PZN w Kielcach

b) Głębowska Bogusława – Z-ca Prezesa Zarządu Koła PZN w Kielcach

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych ul. Sienkiewicza 68, 25-312 Kielce Tel. 690-895-882

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Marianna Paduszyńska Tel. 690-895-882

Edyta Łapińska tel. 41 344-88-38 e-mail: pzn-kielce@o2.pl

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie oraz współdziałanie w prowadzeniu rehabilitacji podstawowej, leczniczej i zawodowej niewidomych; działanie na rzecz zatrudnienia niewidomych; pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego; prowadzenie domów pomocy społecznej, domów pomocy społecznej, domów dziennego pobytu, placówek rehabilitacyjnych; ośrodków opiekuńczo-rehabilitacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej, poradni, itd.; prowadzenie działalności propagandowej na rzecz niewidomych z wykorzystaniem środków masowego przekazu i własnych publikacji oraz popularyzowanie zagadnień z zakresu profilaktyki i ochrony narządu wzroku.

Ponadto organizacja pożytku publicznego skupia wyłącznie osoby niewidome legitymujące się znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności wynikającym z uszkodzenia narządu wzroku; osoby do lat 16, które ze względu na stan wzroku zostały uznane przez właściwy zespół orzekający za niepełnosprawną oraz członków nadzwyczajnych i honorowych, którymi mogą zostać osoby fizyczne działające społecznie na rzecz Związku oraz zasłużone w realizacji zadań statutowych Związku.

Wsparcie realizacji zadania publicznego, o którym mowa w ofercie dotyczy nieodpłatnej działalności pożytku publicznego i nie jest związana z prowadzoną działalnością gospodarczą przez oferenta.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie oraz współdziałanie w prowadzeniu rehabilitacji podstawowej, leczniczej i zawodowej niewidomych; działanie na rzecz zatrudnienia niewidomych; pomoc w organizowaniu się zawodowych środowisk niewidomych, organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego; prowadzenie domów pomocy społecznej, domów pomocy społecznej, domów dziennego pobytu, placówek rehabilitacyjnych; ośrodków opiekuńczo-rehabilitacyjnych, warsztatów terapii zajęciowej, poradni, itd.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000061237

b) przedmiot działalności gospodarczej

1. 68.20.Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie dotyczy przygotowania i przeprowadzenia dwóch spotkań edukacyjno-informacyjnych skierowanych do osób niewidomych i słabowidzących z terenu Miasta Kielce: Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz spotkania wigilijno-integracyjnego. Celem zadania jest przekazanie osobom niewidomym i słabowidzącym informacji z zakresu tyflopedagogiki.

Celem zadania jest również przybliżenie opiekunom oraz szerszym kręgom społeczeństwa problematyki osób niewidomych, przyczyn, skutków niepełnosprawności i możliwości edukacyjnych oraz zwiększenie u osób niepełnosprawnych motywacji i wiary we własne możliwości.

Realizacja tych działań przyczyni się do wyrównania szans osób będących w trudnej sytuacji życiowej, a także społecznej integracji osób niewidomych zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Spotkanie z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski odbędzie się 28.10.2014 r., natomiast wigilijno-integracyjne w grudniu 2014 r.

Wsparcie finansowe obejmie koszty wyżywienia osób niepełnosprawnych z dysfunkcją wzroku, ich opiekunów, członków rodzin i szerszej społeczności lokalnej – osób mieszkających na terenie Miasta Kielce.

Wnioskodawca, czyli Polski Związek Niewidomych zabezpieczy koszty promocji zadania, rekrutacji uczestników oraz organizacji spotkań, w tym pomocy technicznej, logistycznej a także część merytoryczną spotkań oraz częściowo koszty wyżywienia.

Zadanie realizowane będzie w terminie od 22 października do 18 grudnia 2014 roku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

15 października przypada Święto Białej Laski - Międzynarodowy Dzień Niewidomych - obchodzone cyklicznie od roku 1964. Biała laska stała się symbolem osób niewidomych i słabowidzących.

Laska od dawna był narzędziem dla ludzi niewidomych, która pomagała im poruszać się i osłaniać przed niebezpieczeństwem.

W Stanach Zjednoczonych, dzięki działaniu Krajowej Federacji Niewidomych, w latach 50. i 60. powstał wielki ruch niewidomych na rzecz popularyzacji problemów osób z uszkodzonym wzrokiem w społeczeństwie amerykańskim. Był to pierwszy krok niewidomych w osiągnięciu samodzielności. Efektem tej akcji było przyjęcie przez amerykański Kongres uchwały, proklamującej datę 15 października Dniem Bezpiecznej Białej Laski. Po raz pierwszy świętowano ten dzień w 1964 roku.

Od tego czasu co rok na całym świecie obchodzony jest Międzynarodowy Dzień Białej Laski – wielkie święto białej laski.

Jest to szczególny dzień dla niewidomych. To dzień, który ma przypominać wszystkim o potrzebach osób dotkniętych brakiem wzroku – osób, które chcą żyć pełnią życia, pracować i normalnie funkcjonować w społeczeństwie, chcą rozwijać swoje talenty i zaspokajać pragnienia.

Bardzo ważnym zadaniem tych spotkań jest promocja samodzielności osób niewidomych: bezpiecznego i samodzielnego poruszania się osób z dysfunkcją wzroku.

Bez opanowania tej umiejętności występują poważne ograniczenia we wszystkich dziedzinach życia. Nawet to, co jest w pełni dostępne, może być poważnie utrudnione, jeżeli niewidomy nie potrafi samodzielnie chodzić po ulicach, korzystać ze środków lokomocji, trafiać tam, gdzie potrzebuje. Przede wszystkim, niewidomy czy ociemniały musi zrozumieć potrzebę opanowania tej umiejętności, musi zrozumieć konieczność podjęcia wysiłku i przełamania uprzedzeń, skrupowania, obaw, strachu, lęku. Dobrze jest, jeżeli może przy tym liczyć na pomoc najbliższych. Mogą oni pomóc zaakceptować konieczność wysiłku prowadzącego do samodzielności. Kilkadziesiąt godzin nauki, przy odpowiedniej motywacji, wystarczy do opanowania podstaw samodzielnego poruszania się, technik posługiwania się białą laską, wykrywania punktów orientacyjnych, korzystania z pozostałych zmysłów, głównie dotyku i słuchu. Korzystanie z białej laski umożliwia osobie niewidomej bezpieczne, sprawne poruszanie się, komunikowanie, wykonywanie prostych czynności życiowych, a tym samym aktywniejsze uczestnictwo w życiu społecznym. Pozwala również na przezwyciężanie problemów natury psychologicznej.

Integracja społeczna oznacza proces włączania się do społeczeństwa. Każdy z nas jest członkiem wielu grup społecznych i pełni w nich różne role. Po utracie wzroku mogą ulec zerwaniu więzi społeczne, pełnione role społeczne mogą ulegać zasadniczym zmianom. Osoba dominująca w kręgu towarzyskim, rodzinnym, zawodowym czy innym może stracić swą pozycję. Często sama wycofuje się na podrzędne miejsce. Zdarza się, że ociemniały zupełnie wypada ze wszystkich grup, w których uczestniczył, z rodziną włącznie. Jedną z podstawowych form przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób niewidomych są spotkania integracyjne. Wigilia, jako spotkanie świąteczne, mające charakter integracyjny jest doskonałą okazją do realizacji zakładanego celu.

Wsparcie finansowe w zakresie organizacji Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz spotkania wigilijnego mającego charakter integracyjny ma duże znaczenie w procesie edukacji społecznej osób niewidomych. Wpływa na utrwalanie się prawidłowych postaw i nawyków osób niepełnosprawnych i ich rodzin. Zapewnia kontakt i integrację z najbliższym środowiskiem i szerszym społeczeństwem lokalnym. Sprzyja nabywaniu umiejętności nawiązywania kontaktów międzyludzkich.

Realizacja opisanych powyżej działań są jednymi z podstawowych działań statutowych Polskiego Związku Niewidomych.

Ich organizacja nie będzie możliwa bez finansowego wsparcia.

Projekt będzie kontynuacją uroczystości ogólnopolskich, lokalnych i regionalnych z tej samej okazji, rozpowszechniając w naszym regionie samodzielną, aktywną postawę osób niewidomych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie skierowane jest do osób niewidomych i słabowidzących z terenu miasta Kielce, legitymujących się znacznym lub umiarkowanych stopniem niepełnosprawności ze względu na wzrok, osób do lat 16, które ze względu na stan wzroku uznane zostały przez właściwy zespół orzekający za niepełnosprawną, opiekunów, członków rodzin osób z dysfunkcją wzroku, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, Zarządu Okręgu Świętokrzyskiego Polskiego Związku Niewidomych oraz innych zaproszonych gości, pracujących na rzecz środowiska osób niewidomych i wspierających ich w procesie usamodzielniania się.

W spotkaniu edukacyjnym z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski udział weźmie około 60 osób natomiast w spotkaniu wigilijno-integracyjnym około 70.

Osoby niewidome i słabowidzące, tak nowo ociemniałe, jak i te, które w drodze edukacji tyflopedagogicznej osiągnęły sukces oraz członkowie ich rodzin, oczekują w drodze wspólnych spotkań wsparcia w długim i niełatwym procesie usamodzielniania się osób niepełnosprawnych. Wspólne spotkania dają siłę do pracy, zwiększają motywację i wiarę we własne możliwości. To również doskonała okazja, by przypomnieć wszystkim o potrzebach i możliwościach osób dotkniętych brakiem wzroku – osób, które chcą żyć pełnią życia, pracować i normalnie funkcjonować w społeczeństwie, chcą rozwijać swoje talenty i zaspokajać pragnienia.

Adresaci zadania publicznego są członkami Koła terenowego Polskiego Związku Niewidomych w Kielcach. Jednostka terenowa w Kielcach zrzesza ponad 500 osób, w tym 217 z terenu miasta Kielce. Z doświadczeń organizacyjnych Koła wynika, że w zadaniu udział wezmą wszyscy chętni, a zaplanowana liczba uczestników zadania będzie realna do osiągnięcia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym zadania jest przygotowanie oraz podtrzymywanie gotowości osób niewidomych do pełnienia ról społecznych.

Cel ten osiągniemy poprzez realizację następujących celów szczegółowych:

- zwiększenie świadomości osób niewidomych, słabowidzących, ich rodzin i wszystkich związanych ze środowiskiem w zakresie potrzeb społecznych tych osób – poprzez organizację Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz spotkania wigilijno-integracyjnego,

- zwiększenie poczucia własnej podmiotowości, wzrost poczucia własnej wartości, akceptacji, aktywności społecznej – poprzez organizację obydwu uroczystości, które umożliwią przybliżenie uczestnikom spotkań problematyki osób niewidomych, przyczyn, skutków niepełnosprawności i możliwości edukacyjnych,

- zwiększenie motywacji i wiary we własne możliwości i docenienie możliwości jakie stwarza edukacja tyflopedagogiczna,

- zwiększenie wiedzy i świadomości w zakresie działalności edukacyjnej prowadzonej przez Polski Związek Niewidomych - poprzez przedstawienie członkom Koła terenowego PZN w Kielcach, opiekunom osób niewidomych oraz przedstawicielom jednostek samorządu terytorialnego działalności statutowej prowadzonej przez jednostkę terenową PZN,

- zapewnienie możliwości wspólnych, integrujących spotkań.

Powyższe cele zostaną osiągnięte poprzez organizację dwóch spotkań edukacyjnych: Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz spotkania wigilijno-integracyjnego, jako jednych z ważniejszych form integracji osób z dysfunkcją wzroku oraz promocji działalności edukacyjnej Polskiego Związku Niewidomych szerszej społeczności lokalnej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wnioskodawca jest najemcą lokalu w Kielcach przy ul. Sienkiewicza 68 na podstawie umowy wieloletniej na czas nieokreślony. Tutaj będą odbywały się działania informacyjno-promocyjne oraz rekrutacja uczestników.

Promocja i rekrutacja beneficjentów odbywać się będzie w październiku (w przypadku Międzynarodowego Dnia Białej Laski) oraz na przełomie listopada i grudnia (w przypadku spotkania wigilijno-integracyjnego). Promocja zadania odbędzie się na terenie Kielc, poprzez kontakt osobisty, listowny i telefoniczny z beneficjentami zadania.

Miejsce organizacji spotkania Międzynarodowego Dnia Białej Laski (październik) oraz spotkania wigilijno-integracyjnego (grudzień) – Wojewódzki Dom Kultury w Kielcach przy ul. Ks. Piotra Ściegiennego 2.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W trakcie realizacji zadania, w dniach od 22 października do 18 grudnia 2014 r. zostaną podjęte następujące działania:

1. Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację zadania:

22.10.2014 r. Przydział funkcji i zadań:

Prezes Zarządu Koła PZN – koordynator zadania, odpowiedzialny za formalne i merytoryczne aspekty realizowanego zadania.

Z-ca Prezesa Zarządu Koła PZN, odpowiedzialny za działania informacyjno-promocyjne oraz rekrutacyjne dotyczące realizowanego zadania.

2. Czynności promocyjno-informacyjne dotyczące realizowanego zadania, rekrutacja beneficjentów zadania, zaproszenie gości zaangażowanych w proces usamodzielniania się osób niepełnosprawnych.

Materiały i czynności informacyjno-promocyjne zostaną wykonane przez Wnioskodawcę we własnym zakresie. Z informacją o projekcie Koło PZN dotrze poprzez dostępne źródła kontaktu (poczta, kontakt osobisty i telefoniczny) do wszystkich niewidomych i słabowidzących osób z terenu miasta Kielce. Realizacja tych czynności odbędzie się

w październiku (w przypadku organizacji Międzynarodowego Dnia Białej Laski) oraz na przełomie listopada i grudnia 2014 r. (w przypadku organizacji spotkania wigilijno-integracyjnego).

3. Organizacja Międzynarodowego Dnia Białej Laski, jako jednej z form integracji osób z dysfunkcją wzroku oraz promocji działalności edukacyjnej Polskiego Związku Niewidomych szerszej społeczności lokalnej. Spotkanie odbędzie się w 28 października 2014 r. Jest to szczególny, bardzo ważny dzień dla niewidomych. To dzień, który ma przypominać wszystkim o możliwościach i potrzebach osób dotkniętych brakiem wzroku – osób, które chcą żyć pełnią życia, pracować i normalnie funkcjonować w społeczeństwie, chcą rozwijać swoje talenty i realizować zamierzone plany.

Program spotkania:

- wystąpienie przedstawicieli Polskiego Związku Niewidomych z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski – zapoznanie z historią święta i roli jaką ze sobą niesie,
- wystąpienie przedstawicieli jednostek samorządowych n/t możliwości aktywizacji osób niepełnosprawnych,
- przedstawienie problematyki osób niewidomych i słabowidzących, przyczyn, skutków niepełnosprawności i możliwości edukacyjnych, w tym w szczególności w zakresie samodzielnego i bezpiecznego poruszania się osób niewidomych z pomocą białej laski,
- uroczysty poczęstunek.

4. Spotkanie wigilijno-integracyjne, które odbędzie się w grudniu 2014 r.

W ramach spotkania przewidziane jest:

- wystąpienie przedstawicieli Polskiego Związku Niewidomych, przedstawienie działań edukacyjnych Związku, a także problematyki osób niewidomych i słabowidzących, przyczyn, skutków niepełnosprawności i możliwości rehabilitacyjnych.
- wystąpienie przedstawicieli jednostek samorządowych n/t rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- składanie życzeń świątecznych, dzielenie się opłatkiem,
- wieczerza wigilijna,
- wspólne śpiewanie kolęd.

5. Zakończenie i podsumowanie merytoryczno-finansowe realizacji zadania. Czynności te zakończą się 18 grudnia 2014 r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22 października do 18 grudnia 2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1 Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację zadania: Prezes Zarządu Koła PZN – koordynator zadania, odpowiedzialny za formalne i merytoryczne aspekty	22.10.2014 r.	Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych

<p>realizowanego zadania. Z-ca Prezesa Zarządu Koła PZN, odpowiedzialny za działania informacyjno-promocyjne oraz rekrutacyjne dotyczące realizowanego zadania.</p> <p>2Czynności promocyjno-informacyjne dotyczące realizowanego zadania, rekrutacja beneficjentów zadania, zaproszenie gości zaangażowanych w proces edukacji osób niepełnosprawnych.</p> <p>3Organizacja spotkania edukacyjnego z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski dla grupy 60 osób, w tym osób niewidomych i słabowidzących, ich opiekunów, członków rodzin i szerszej społeczności lokalnej – osób zaangażowanych w proces aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych.</p> <p>43Organizacja spotkania edukacyjnego, wigilijno-integracyjnego dla grupy 70 osób, w tym osób niewidomych i słabowidzących, ich opiekunów, członków rodzin i szerszej społeczności lokalnej – osób zaangażowanych w proces aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych.</p> <p>5Zakończenie i podsumowanie merytoryczno-finansowe realizacji zadania.</p>	<p>Październik 2014 r. (w przypadku organizacji Międzynarodowego Dnia Białej Laski) oraz przełom listopada i grudnia 2014 r. (w przypadku organizacji spotkania wigilijno-integracyjnego).</p> <p>Październik 2014 r.</p> <p>Grudzień 2014 r.</p> <p>18.12.2014 r.</p>	<p>Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych</p> <p>Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych</p> <p>Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych</p> <p>Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych</p> <p>Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych</p>
--	--	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Uczestnikom Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz spotkania wigilijno-integracyjnego stworzy się szansę na zwiększenie motywacji i wiary we własne możliwości oraz możliwości jakie stwarza edukacja tyflopedagogiczna. Opiekunom, członkom rodzin oraz szerszej społeczności lokalnej przybliżona zostanie problematyka osób niewidomych i słabowidzących, co wpłynie na podniesienie świadomości otoczenia osób z dysfunkcją wzroku n/t możliwości edukacyjnych osób niewidomych. Wpłynie to na zapewnienie odpowiedniej (świadomej) pomocy udzielanej osobom niepełnosprawnym oraz kształtowanie prawidłowych postaw społecznych.

Spotkania o charakterze integracyjnym przyczyniają się do przywrócenia umiejętności nawiązywania kontaktów międzyludzkich, życia w grupie społecznej i pełnienia ról społecznych. Zakładane rezultaty są możliwe do zrealizowania m. in. dzięki organizacji dla osób niewidomych i słabowidzących spotkań okolicznościowych. Najważniejszym z nich jest organizacja Międzynarodowego Dnia Białej Laski – corocznego, szczególnego święta osób niewidomych oraz spotkania oplatkowego, integrującego, w sposób szczególny, przy stole wigilijnym, środowisko osób niewidomych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowane j dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	---	--	--

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie PZN OŚ (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Oprawa muzyczna i obsługa sprzętu na spotkaniu z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz na spotkaniu wigilijno-integracyjnym: 2 spotkania x 4 godz x 30 zł 2) Organizacja Międzynarodowego Dnia Białej Laski w Kielcach - wyżywienie 60 osób x 30 zł/os 3) Organizacja spotkania wigilijno-integracyjnego w Kielcach – wyżywienie 70 osób x 45 zł/os	8	30,00	Godzina	240,00	0,00	0,00	240,00
		60	30,00	Osoba	1800,00	1000,00	800,00	0,00
		70	45,00	Usługa	3150,00	2000,00	1150,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie PZN OŚ (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie PZN OŚ (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Opracowanie i wydruk pism informacyjno-promocyjnych we własnym zakresie – zakup papieru i kopert: komplet x 26 zł 2) Zakup zaproszeń: 10 szt x 5 zł	1	26,00	komplet	26,00	0,00	26,00	0,00
		10	5,00	szt	50,00	0,00	50,00	0,00
IV	Ogółem:				5266,00	3000,00	2026,00	240,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000,00	56,97%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	376,00	7,14%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	1650,00	31,33%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	1650,00	31,33%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	240,00	4,56%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5266,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Personel odpowiedzialny za realizację działań projektowych to:

1. Prezes Zarządu Koła PZN – koordynator zadania, odpowiedzialny za formalne i merytoryczne aspekty realizowanego zadania.
2. Z-ca Prezesa Zarządu Koła PZN, odpowiedzialny za działania informacyjno-promocyjne oraz rekrutacyjne dotyczące realizowanego zadania.
3. Działacz społeczny PZN, odpowiedzialny za oprawę muzyczną i obsługę sprzętu na spotkaniu z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz na spotkaniu wigilijno-integracyjnym.
4. Księgową odpowiedzialną będzie za finansowe rozliczenie zadania.
5. Przedstawiciele Polskiego Związku Niewidomych – odpowiedzialni będą za merytoryczną stronę organizowanych spotkań z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski oraz spotkania wigilijno-integracyjnego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Jednostka Terenowa Polskiego Związku Niewidomych ma swoją siedzibę w Kielcach, przy ul. Sienkiewicza 68 (lokal wynajmowany jest na czas nieokreślony na podstawie umowy wieloletniej). Zaplecze lokalowe wyposażone jest w sprzęt biurowy umożliwiający realizację zadań. Posiadamy sprzęt biurowy: komputerowy z dostępem do Internetu, telefon, kserokopiarkę, co umożliwi łatwy i szybki kontakt z beneficjentami projektu. Posiadane zasoby pozwalają we własnym zakresie realizować działania informacyjno-promocyjne dotyczące realizowanych zadań.

Spotkanie z okazji Międzynarodowego Dnia Białej Laski (październik) oraz wigilijno-integracyjne (grudzień) odbędzie się w Wojewódzkim Domu Kultury w Kielcach przy ul. Ks. Piotra Ściegiennego 2.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Działania na rzecz osób niewidomych i słabowidzących Koło Kielce prowadzi od sześćdziesięciu lat. Od początku istnienia Polskiego Związku Niewidomych, jego misją było prowadzenie rehabilitacji i integracji społecznej osób niewidomych i słabowidzących, wyrównywanie szans w dostępie do informacji, edukacji, zatrudnienia i szeroko pojętej aktywności społecznej, a także w celu ochrony praw obywatelskich.

Koło Kielce posiada doświadczenie przy realizacji projektów o wyżej wymienionej tematyce.

Od 1.04.2010 r. w ramach umowy wieloletniej z PFRON, nowo ociemniali członkowie Koła Kielce mają szansę korzystać z zadania pn. Prowadzenie kompleksowej i ciągłej rehabilitacji osób niewidomych i słabowidzących w „Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji i Edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych osób z dysfunkcją wzroku”. Celem realizowanego zadania jest usamodzielnianie się osób niewidomych i słabowidzących w pełnieniu ról społecznych poprzez prowadzenie kompleksowej rehabilitacji i edukacji osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku. Od początku realizacji projektu, co rok, działaniami prowadzonymi w formie indywidualnej wsparcie z terenu miasta Kielce uzyskuje kilkanaście osób. Zadania realizowane są zgodnie z budżetem i harmonogramem.

4. Informacja, czy oferent/ofere¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 18.12.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere¹⁾)

Data 1.09.2014 r.

Załączniki:

1. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Upoważnienie do podpisywania umów.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.